

2011/82

MANDÁTNÁ ZMLUVA
o obstaraní záležitostí investora podľa § 566 a nasl. Obchodného
zákonníka z.č. 513/91 Zb.

Čl.1.
Zmluvné strany

1. Mandatár:

Názov: PROMOST - ST s.r.o
Sídlo: 985 56 Gregorova Vieska č. 73
IČO: 50579223
DIČ: 2120377952
spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri OS Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 30766/S
Osoba oprávnená na jednanie
v technických veciach: Ing. Michal Slobodník

2. Mandant:

Názov: Mesto Poltár
Sídlo: Železničná 489/1, 987 01 Poltár
Zastúpený: Mgr. Martina Brisudová
Osoba oprávnená na jednanie
vo veciach zmluvy: JUDr. Bronislava Garajová
v technických veciach: Milan Lipták
IČO: 00316342
DIČ: 2021250968

Čl. 2.
Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zabezpečí služby stavebného dozoru pre projekt „Poltár - účelová komunikácia medzi garážami a príslušené spevnené plochy na Ul. 13. januára, SO – 02 Dažďová kanalizácia“ (ďalej len skrátený názov „Stavebný dozor“ alebo „SD“).
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

Čl. 3.
Rozsah a obsah predmetu plnenia

1. Zabezpečenie výkonu činnosti stavebného dozoru počas realizácie prác pre projekt „Poltár - účelová komunikácia medzi garážami a príslušené spevnené plochy na Ul. 13. januára, SO – 02 Dažďová kanalizácia“ v rozsahu a obsahu činnosti stavebného dozoru, uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Čl. 4.

Spôsob splnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsmi a dohodami zmluvných strán uzatvorenými na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií. Mandant je plne zodpovedný za poskytnuté podklady mandatárovi. V prípade, že predmet zmluvy v čase plnenia bude musieť byť vinou mandanta (napr. poskytnutie chybných podkladov mandatárovi) zrušený, pozastavený a pod., mandant uhradí mandatárovi prislúchajúcu časť zmluvnej ceny.
2. Odborné investorské činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta. Za výkon činnosti technického dozoru investora (stavebný dozor) počas realizácie predmetného stavebného diela sú zodpovedné osoby uvedené v Čl. 1. - osoby oprávnené na jednanie v technických veciach za mandatára. V rámci výkonu činnosti stavebného dozoru, je mandatár oprávnený pri výkone činnosti stavebného dozoru využiť asistentov stavebného dozoru uvedených v predmetnom článku tejto zmluvy.
3. Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v Čl. 3. tejto zmluvy.
4. Miesto dodania - poskytnutia služby je ul. Továrenská, Poltár, najmä miesto realizácie stavebného diela.

Čl. 5.

Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje, že odborné investorské činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy spojené s výkonom stavebného dozoru stavby vykonať priebežne podľa harmonogramu zmluvne dohodnutých realizačných prác mandantom a zhotoviteľom stavebného diela.
2. Začiatok činnosti stavebného dozoru - naštudovanie projektovej dokumentácie predmetného stavebného diela; vyjadrení a povolení pre realizáciu; ZoD s rozpočtom zhotoviteľa stavebného diela a prípadne iných obdržaných podkladov týkajúcich sa realizácie, t. j. príprava pred odovzdaním staveniska zhotoviteľovi stavebného diela, t. j. priebežne počas realizácie stavebného diela. Koniec činnosti stavebného dozoru - po úspešnom odovzdávanom a preberacom konaní stavebného diela (v súvislosti s lehotou realizácie stavebných prác zhotoviteľa); pri dodržaní zmluvných lehôt začiatku a ukončenia realizácie stavebného diela zhotoviteľom.
3. Mandatár je povinný na vyzvanie Mandanta alebo Zhotoviteľa stavby sa najneskôr do 2 pracovných dní od vyzvania dostaviť na miesto realizácie stavebného diela a vykonať kontrolu, zorganizovať kontrolný deň resp. zorganizovať preberacie konanie.
4. Dodržanie termínov podľa Čl. 5. tejto zmluvy je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti splniť predmet zmluvy v

dohodnutom termíne.

Čl. 6.

Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov mandanta a platných zákonných noriem:
 - 1.1. vydaného rozhodnutia o povolení stavebného diela s vyjadreniami dotknutých orgánov a organizácií.
 - 1.2. projektovej dokumentácie stavebného diela, vrátane výkazu výmer všetkých stavebných objektov a prevádzkových súborov, resp. rozpočtu zhotoviteľa staveného diela.
 - 1.3. zmluvy o dielo medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom.
 - 1.4. majetko-právnych podkladov.

Čl. 7.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou oboch zmluvných strán podľa zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vychádza z ponuky do verejného obstarávania. Mandant neposkytne mandatárovi preddavok ani zálohu.
2. Cena za činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy sa stanovuje na:

Cena celkom	3 200,- €
Slovom:	tritisícdivesto eur

Nie je platca DPH

3. Sadzba DPH bude účtovaná vo výške podľa platných predpisov v čase fakturovania príslušnej dohodnutej splátky za odbornú pomoc.
4. Podkladom pre úhradu celkovej ceny uvedenej v bode 2. za výkon stavebného dozoru, bude faktúra vystavená mandatárom pre mandanta. Cenu za výkon činností SD bude mandatár fakturovať mandantovi po úspešnom odovzďavacom a preberacom konaní stavebného diela. Faktúra musí obsahovať všetky potrebné náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplná, alebo nesprávna faktúra bude vrátená mandatárovi mandantom.
5. Splatnosť faktúr 10 dní odo dňa ich vystavenia.
6. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od tejto zmluvy, a to podielom z dohodnutej ceny podľa Čl. 7., bod 2., 4. tejto zmluvy.

Čl. 8

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do dvoch rokov odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný uplatniť bezodkladne a to písomnou formou.
4. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia. Možnosť iného dojednanie nie je vylúčená.

Čl. 9.

Zmena záväzku

1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia, dohodnutého v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že mandant uhradí mandatárovi náklady v preukázanej výške na vykonané práce a činnosti, ktoré vznikli mandatárovi tým, že mandant ani v dodatočnej lehote, primeranej záväzku, nesplnil svoju povinnosť poskytnúť spolupôsobenie v dohodnutom rozsahu, a mandatár na základe toho od zmluvy odstúpil. Tým nie je dotknuté právo mandatára na náhradu škody, vzniknutej porušením povinností mandanta.

Čl. 10.

Všeobecné dojednania

1. Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých odborných činností.
2. Na požiadanie mandatára v prípade, ak zariadenie investorských záležitostí bude vyžadovať konanie v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť mandatárovi včas písomné splnomocnenie.
3. Obdržané východiskové podklady v fotokópii od mandanta, uvedené v Čl. 6. bode 1., zostávajú v archíve mandatára.
4. Túto zmluvu je možné meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomne, formou dodatku k tejto zmluve.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obdrží jedno vyhotovenie mandatár a tri vyhotovenia mandant.

6. Plnenie tejto zmluvy bude možné až po zabezpečení finančných prostriedkov mandantom na realizáciu predmetného stavebného diela. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň pod dni zverejnenia tejto zmluvy na webovej stránke mandanta.

Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zákazky

V Poltári, dňa 4.6.2021

PROMOST - ST s.r.o.

985 56 Gregorova Vieska 75
IČO: 50579223, DIČ: 212037795
E-mail: promost.pro@gmail.com
Tel.: 0907 816 525, 0903 811

Mandatár

MESTO POLTÁR

Mestský úrad
Železničná 489/1
① 987 01 Poltár

Mandant

Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie služieb stavebného dozoru pre projekt „Poltár – účelová komunikácia medzi garážami a príľahlé spevnené plochy na Ul. 13 januára, SO-02 Dažďová kanalizácia“.

Doba realizácie Diela je do 31.07.2021

Výška nákladov stavby: 38 737,56 € bez DPH

1. Zabezpečení inžinierskej činnosti v štádiu realizácie stavby a výkon stavebného dozoru stavby:

- odovzdanie staveniska Zhotoviteľovi stavebnej časti stavby a zabezpečenie zápisu o odovzdaní,
- dodržiavanie podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencie dokumentácie dokončených častí stavby, dohliadnutie spracovania dokumentácie pre archiváciu podľa požiadaviek objednávateľa,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby. Ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením Obstarávateľovi, pre všetky tieto zmeny pripraviť dokumentáciu aby mohla byť odsúhlasená príslušným orgánom nakoľko sa jedná o finančné prostriedky z Európskej únie,
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie Obstarávateľovi,
- spolupráca s pracovníkmi Obstarávateľa a pracovníkmi generálneho dodávateľa pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác a dodávok s projektom, spolupráca bude prebiehať obhliadkou stavby 3 x za pracovný týždeň,
- kontrola stavebného denníka a zápisov v ňom, kontrola kvality prác, preberanie zakrývaných konštrukcií, postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie Zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie dokončenej časti stavebnej alebo technologickej časti stavby a zabezpečenie odovzdania a prevzatia dokončených častí stavby Obstarávateľom,
- organizačnom zabezpečení kontrolných dní a operatívnych porád vrátane vyhotovení pozvánok a zápisov z týchto porád,
- kontrola dodržiavania projektu priamo na stavbe osobnou účasťou počas realizácie stavebných prác s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením a rozhodnutiami verejnoprávnych orgánov,
- posudzovanie návrhov Zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných Zhotoviteľom z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov.

Zabezpečenie inžinierskej činnosti v závere prác:

- zavedenie systému pre konečné preberanie - zostavení požiadaviek na konečné preberanie jednotlivých súborov prác, klasifikovanie závad a nedorobkov a riadenie ich odstraňovania, odporúčania Obstarávateľovi pre konečné prebratie prác,
- poskytovanie poradenských služieb pri reklamáciách počas výstavby a preberaní prác s cieľom minimalizovať alebo celkom eliminovať spory, vedenie záznamov o reklamáciách a ich vyhodnocovanie,
- kontrole pri odstraňovaní závad a nedorobkov zistených pri preberacom a odovzdávacom konaní v dohodnutých termínoch,
- spolupráci s Obstarávateľom na konečnom vyúčtovaní stavby,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- spolupráca s Obstarávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania stavby.

2. Zabezpečenie činnosti koordinátora BOZP:

- výkon kontroly bezpečnosti práce na jednotlivých úsekoch stavby, návrhoch na nápravu a prípadných odporúčaníach v prípade zistenia nedostatkov,
- upozornení Obstarávateľa a Zhotoviteľa stavby v prípade zistenia nesúladu medzi skutkovým stavom a právnymi predpismi SR upravujúcimi zásady bezpečnosti pri práci a odporúčenie zjednanie nápravy,
- poskytovanie odborných konzultácií a doporučení týkajúcich sa požiadaviek na zaistenie bezpečnej a zdraviu neohrozujúcej práce,
- sledovať, či zhotovitelia dodržia Plán BOZP a prejednávať s nimi prijatie a dodržanie termínov k náprave zistených nedostatkov,
- vykonávať zápisy do stavebného denníka o zistených nedostatkoch pri dodržiavaní bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na stavenisku, na ktoré preukázateľne upozornil zhotoviteľa a ďalej zapisovať údaje o tom, či a akým spôsobom boli tieto nedostatky odstránené,
- koordinovať spoluprácu zhotoviteľov alebo osôb nimi poverených pri prijímaní opatrení k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci so zreteľom na povahu stavby a na všeobecné zásady prevencie rizík a činností realizovaných na stavenisku, súčasne poprípade v tesnej náväznosti, s cieľom chrániť zdravie fyzických osôb, zabráňovať pracovným úrazom a predchádzať vzniku chorôb z povolania,
- sledovať realizáciu prác na stavenisku so zameraním na zistenie či sú dodržiavané požiadavky na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, upozorňuje na zistené nedostatky a požaduje bez zbytočného odkladu zjednanie nápravy,
- kontrolovať zabezpečenie obvodu staveniska, vrátane vstupu a výjazdu na stavenisko s cieľom zamedziť vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
- zúčastňovať sa kontrolnej prehliadky stavby, ku ktorej bol prizvaný stavebným úradom podľa zvláštneho predpisu,