

SMERNICA
„Zásady udeľovania
Čestného občianstva mesta Poltár a Ceny mesta Poltár“

Úvodné ustanovenia

Čl. 1

Predmet úpravy

1. Smernica „Zásady udeľovania Čestného občianstva mesta Poltár a Ceny mesta Poltár“ (ďalej len "smernica") - ustanovuje systém, formu, spôsob a podmienky udeľovania uvedených verejných ocenení.
2. Smernica je spracovaná v súlade so zákonom o obecnom zriadení..
3. Smernica je verejným dokumentom a musí byť sprístupnená verejnosti.
4. So smernicou musia byť oboznámení všetci zamestnanci Mesta Poltár, na ktorých sa vzťahuje.
5. Smernicu vydáva mestské zastupiteľstvo a podpisuje primátor mesta.

Čl. 2

Rozsah platnosti

Táto smernica platí pre pracovníkov Mesta Poltár (ďalej len "mesto"), dotknuté orgány Mestského zastupiteľstva v Poltári a Mestské zastupiteľstvo v Poltári (ďalej len "mestské zastupiteľstvo").

Čl. 3

Základné pojmy

1. Kandidát na ocenenie - je osoba, alebo kolektív, ktorý spĺňa všetky podmienky a kritériá na ocenenie a mestská rada odporučila mestskému zastupiteľstvu, aby mu bolo udelené verejné ocenenie.
2. Poctená osoba - je osoba, alebo kolektív, ktorým bolo udelené verejné ocenenie.
3. Verejné ocenenie - pre potreby tejto smernice sú ním Čestné občianstvo mesta Poltár a Cena mesta Poltár.
4. Kolektív - pre potreby tejto smernice sú ním aj rôzne subjekty, organizácie, združenia a pod.

Čestné občianstvo

Čl. 4

Udelenie čestného občianstva

1. Ocenenie Čestný občan mesta možno udeliť osobám, ktoré:
 - a) sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zvel'ad'ovanie mesta, ochranu jeho záujmov a šírenie dobrého mena vo svete,
 - b) sa významnou mierou zaslúžili o rozvoj Slovenskej republiky,
 - c) obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi v oblasti vedy, kultúry, športu a vzdelávania,
 - d) sa významnou mierou zaslúžili o porozumenie a spoluprácu medzi ľuďmi a národmi,
 - e) s nasadením vlastného života zachránili ľudské životy,
 - f) nezištne venovali svoje úsilie, celoživotnú prácu v prospech charitatívnej a humanitnej pomoci ľuďom v núdzi.

Predkladanie návrhov

1. Návrhy na udelenie, alebo odňatie ocenenia môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať primátor, poslanci mestského zastupiteľstva, občania mesta.
2. Osoby, ktoré sú oprávnené predkladať návrhy na udelenie čestného občianstva, predložia svoje návrhy najneskôr v termíne, ktorý určí mestské zastupiteľstvo.
3. Návrh na udelenie čestného občianstva (ďalej len "návrh") musí obsahovať náležitosti uvedené vo vzore návrhu, ktorý tvorí súčasť prílohy tejto smernice.
4. Pravdivosť informácií overí a chýbajúce údaje v návrhoch doplní Mestský úrad v Poltári (ďalej len "MsÚ" alebo "mestský úrad"). Mestský úrad je povinný vyžiadať súhlas s udelením čestného občianstva od osoby navrhovanej na ocenenie. Táto povinnosť neplatí v prípade, že je čestné občianstvo udeľované "in memoriam".
5. Návrhy, ktoré spĺňajú kritériá a podmienky a v tejto smernici, predloží prednosta MsÚ, alebo ním poverená osoba na prerokovanie mestskej rade. K jednotlivým návrhom zaujme mestská rada stanovisko, v ktorom odporučí, alebo neodporučí mestskému zastupiteľstvu udeliť navrhnutú osobu čestné občianstvo.

Slávnostné udelenie čestného občianstva

1. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o udelení tohoto ocenenia 3/5-vou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
2. Poctená osoba získava čestný titul "Čestný občan mesta Poltár". Je to čestné osobné ocenenie a nezakladá trvalý pobyt v meste Poltár. Čestné občianstvo sa môže udeliť aj cudzím štátnym príslušníkom.
3. O udelení ocenenia - titulu Čestný občan mesta Poltár sa vydáva listina opatrená pečaťou mesta, ktorú podpisuje primátor.
4. Čestné občianstvo možno udeliť občanovi len jedenkrát.
5. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná slávnostným spôsobom na zasadnutí mestského zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti, alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do Pamätnej knihy mesta Poltár.

Odňatie čestného občianstva

1. Návrh na odňatie čestného občianstva môžu predkladať primátor, poslanci mestského zastupiteľstva, občania.
2. Postup a kompetencie zainteresovaných orgánov mesta a mestského zastupiteľstva pri predkladaní, spracovávaní návrhu a rozhodovaní o odňatí uvedeného ocenenia sú rovnaké ako pri jeho udeľovaní, preto sa primerane použijú ustanovenia čl. 3 ods. 3 až 6.
3. Čestné občianstvo môže mestské zastupiteľstvo ocenenému odňať, ak zo závažných dôvodov čestný občan mesta nie je tejto pocty hodný. O odňatí tohoto ocenenia rozhoduje mestské zastupiteľstvo 3/5-vou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
4. Pre odňatie čestného občianstva nie je potrebný predchádzajúci súhlas poctenej osoby.

Cena mesta Poltár

Čl. 5

Udelenie Ceny mesta Poltár

1. Cenu mesta Poltár udeľuje mestské zastupiteľstvo osobám a kolektívom, ktoré sa dlhodobo významným spôsobom pričiňujú
 - a/ o hospodársky, kultúrny a športový rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí.
 - b/ za vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti
 - c/ činnosť osob pri záchrane ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov

Predkladanie návrhov

1. Návrhy na udelenie, alebo odňatie ocenenia môžu mestskému zastupiteľstvu predkladať primátor, poslanci mestského zastupiteľstva, občania mesta.
2. Osoby, ktoré sú oprávnené predkladať návrhy na udelenie ceny mesta, predložia svoje návrhy najneskôr v termíne, ktorý určí mestské zastupiteľstvo.
3. Návrh na udelenie ceny mesta (ďalej len "návrh") musí obsahovať náležitosti uvedené vo vzore návrhu, ktorý tvorí súčasť prílohy tejto smernice.
4. Pravdivosť informácií overí a chýbajúce údaje v návrhoch doplní Mestský úrad Poltár (ďalej len "MsÚ" alebo "mestský úrad"). Mestský úrad je povinný vyžiadať súhlas s udelením verejného ocenenia od osoby, alebo kolektívu navrhovaného na ocenenie.
5. Návrhy, ktoré spĺňajú kritériá a podmienky uvedené v tejto smernici, predloží prednosta MsÚ, alebo ním poverená osoba na prerokovanie mestskej rade. K jednotlivým návrhom zaujme mestská rada stanovisko, v ktorom odporučí, alebo neodporučí mestskému zastupiteľstvu udeliť navrhovanej osobe cenu mesta.
6. Cena sa môže udeliť jednotlivcovi i po smrti-in memoriam. V takomto prípade sa odovzdá rodinným príslušníkom oceneného.

Slávnostné udelenie ceny mesta

1. O udelení verejného ocenenia rozhoduje mestské zastupiteľstvo a vydáva sa o ňom listina opatrená pečaťou mesta, ktorú podpisuje primátor.
2. Cenu mesta možno poctenej osobe, alebo kolektívu udeliť viackrát.
3. Poctenej osobe alebo kolektívu patrí čestný titul "Nositeľ Ceny mesta Poltár".
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenenému sa vykoná spravidla slávnostne na zasadnutí mestského zastupiteľstva.
5. Spolu s listinou sa odovzdáva poctenenému aj dar. Cena mesta je dotovaná sumou 200 € (slovom dvesto). Poctený občan sa pri tejto príležitosti zapisuje do Pamätnej knihy mesta Poltár.

Verejné uznanie za zásluhy, Cena primátora a ocenenie Čin roka

1. Primátor mesta môže udeliť verejné uznanie alebo cenu primátora osobám alebo kolektívom za:
 - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejnoprospešnej činnosti,
 - b) činnosť, ktorá významným spôsobom ovplyvnila hospodársky a kultúrny rozvoj mesta, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) záchranu ľudských životov a majetku mesta a jeho občanov.
2. Primátor mesta môže udeliť ocenenie Čin roka jednotlivcom alebo kolektívom, ktorí v predchádzajúcom roku dosiahli mimoriadne výsledky v oblasti kultúry, športu, školstva, vedy, techniky, architektúry a zdravotníctva alebo svojim nápadom, návrhom, realizáciou alebo konaním prispeli k skrášleniu mesta, k spríjemneniu života v meste, k posilneniu jeho identity alebo preslávili Poltár v domácom alebo zahraničnom kontexte.
3. Návrhy na udelenie ocenenia môžu primátorovi predkladať poslanci mestského zastupiteľstva, orgány mestského zastupiteľstva, občianske združenia, spoločenské organizácie alebo občania.
4. Verejné uznanie za zásluhy, Cenu primátora a ocenenie Čin roka udeľuje primátor slávnostným spôsobom odovzdaním listiny opatrnej jeho podpisom a pečaťou mesta. Ocenený sa zapíše do Pamätnej knihy mesta.
5. Spolu s listinou sa odovzdáva pocrtenému aj nasledovný finančný dar:

Cena primátora	150 €
Verejné uznanie	100 €
Čin roka	150 €

Čl. 6

Spoločné ustanovenia

1. O udelení a odobrání verejných ocenení vedie mestský úrad evidenciu a taktiež spravuje agendu s tým súvisiacu.
2. Zámer udeliť pre príslušný rok verejné ocenenie, vyhlasuje samospráva spôsobom v mieste obvyklým, pričom berie do úvahy potrebu primeraného časového odstupu na predkladanie návrhov zo strany verejnosti a ich spracovania. Vo vyhlásení sa uvedie najmä o aký druh verejného ocenenia ide, dátum dokedy je možné návrhy na udelenie verejného ocenenia predkladať a akým spôsobom.
3. Aj v prípade, že bude zverejnený zámer, mestské zastupiteľstvo nemusí udeliť žiadne verejné ocenenie.

Čl. 7

Záverečné ustanovenia

1. Za evidovanie týchto dokumentov je zodpovedné oddelenie správne.
2. Vedúci zamestnanci v rozsahu svojej pôsobnosti zodpovedajú za dodržiavanie a kontrolu plnenia ustanovení tejto smernice

3. Schválené na zasadnutí MsZ dňa 30. 11. 2012. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom jej schválenia mestským zastupiteľstvom.



Pavel Gavalec
primátor

Vzor č. 1

Návrh na udelenie / odňatie verejného ocenenia Čestné občianstvo mesta Poltár

Navrhovateľ		meno a priezvisko	
Adresa			
č. telefónu			
Predkladateľ návrhu ¹		meno a priezvisko	
Osoba navrhovaná na udelenie / odňatie verejného ocenenia			
meno a priezvisko		rodné meno	akademické tituly
Adresa			dátum narodenia
pracovná alebo verejná funkcia / pôsobnosť			
Zdôvodnenie návrhu (podrobné):			
Prílohy:			

Navrhovateľ (dátum a podpis)	Predkladateľ (dátum a podpis)
------------------------------	-------------------------------

Vzor č. 2

**Návrh na udelenie verejného ocenenia
Cena mesta Poltár**

Navrhovateľ	meno a priezvisko		
Adresa			
			č. telefónu
Predkladateľ návrhu²	meno a priezvisko		
Osoba navrhovaná na udelenie verejného ocenenia			
meno a priezvisko		rodné meno	akademické tituly
Adresa			dátum narodenia
pracovná alebo verejná funkcia / pôsobnosť			
Zdôvodnenie návrhu (podrobné):			
Prílohy:			

Navrhovateľ (dátum a podpis)	Predkladateľ (dátum a podpis)
------------------------------	-------------------------------