

**Režim uvoľňovania opatrení
v Zariadení sociálnych služieb, Slobody č. 7761/57, 987 01 Poltár v súvislosti s
ochorením COVID – 19**

II. a III. Fáza

Zariadenie sociálnych služieb v Poltári v nadväznosti na znižujúci sa nárast počtu osôb nakazených ochorením COVID–19 a v súlade s plánom uvoľňovania opatrení v sociálnych službách vydaným MPSVaR SR dňa 02. júna 2020 pristupuje k zmierňovaniu opatrení.

Uvoľňovanie opatrení je rozdelené do štyroch fáz so začiatkom od 03. júna 2020. Začiatok každej nasledujúcej fázy, resp. pokračovanie aktuálnej fázy bude prehodnocované a bude závisieť od aktuálnej epidemiologickej situácie.

Začiatok konkrétnej fázy uvoľňovania opatrenia u konkrétneho poskytovateľa je dobrovoľný, t.j. je na rozhodnutí poskytovateľa kedy sa začne (najneskôr však do ukončenia 4. fázy – začiatok od 1. júla 2020) na základe dopytu po službe zo strany jeho klientov, možností a schopností prijímateľov dodržiavať hygienicko–epidemiologické opatrenia a jeho priestorových, materiálno-technických a personálnych možností.

II. Fáza - opatrenia v uvoľňovaní režimov v poskytovaných sociálnych službách od 15.06.2020

A Návštevy vo vonkajších a vnútorných priestoroch zariadenia

1. Preferovať realizáciu návštev vo vonkajších priestoroch (ak je to možné vzhľadom na možnosti klientov – ich zdravotný stav, prípadne aktuálne počasie).
2. U imobilného klienta realizovať návštevu na izbe klienta aj v prípade, že ju neobýva sám, pri dodržaní prísnych hygienicko – epidemiologických požiadaviek.
3. Ak je to možné minimalizovať kontakt ostatných klientov s "cudzími" návštevníkmi, t.j. počas návštevy zabezpečiť aby bol na izbe iba navštevovaný klient, ak to zdravotný stav ostatných klientov bývajúcich na izbe umožňuje.
4. V obytných miestnostiach, ktoré obývajú klienti, ktorých presun nie je možný, môže byť len jedna návšteva, ktorá je vopred naplánovaná s dĺžkou trvania maximálne 30 minút.
5. Zabezpečiť organizáciu pohybu osôb vo vnútorných priestoroch tak, aby bol dodržaný odstup medzi jednotlivými návštevami min. 2 metre.
6. Zabezpečiť, aby návšteva bola realizovaná len vo vyhradených priestoroch.
7. Návštevník, zamestnanec prichádzajúci do kontaktu s ním a klient musia mať počas celej doby návštevy vhodne prekryté horné dýchacie cesty (rúško, šál, šatka).

Povinnosti ZSS:

1. Viesť plán a evidenciu návštev.
2. Označiť vonkajšie a vnútorné priestory určené pre návštevy.
3. Vykonať skrining návštev (meranie teploty).
4. Zabezpečiť hygienu pri vstupe (dezinfekcia rúk).
5. Zisťovať karantény a cestovateľskú anamnézu.
6. Po každej návšteve dezinfikovať vonkajší a vnútorný priestor (stoličky, stoly, kľučky, dotykové plochy). Vo vnútorných priestoroch pre návštevy zabezpečiť časté vetranie.
7. O obsahu týchto podmienok informovať zamestnancov, prijímateľov, aj ich rodinných príslušníkov.

Povinnosti návštevy:

1. Nahlásiť personálu plánovanú návštevu príbuzného.
2. Pred realizáciou návštevy je príbuzný povinný v dennej evidencii návštev ZSS Poltár podpísať vyhlásenie o tom, že nemá príznaky ani cestovateľskú anamnézu ako on, tak aj členovia rodiny a ľudia, s ktorými je v najbližšom kontakte.
3. Počas návštevy používať ochranné osobné prostriedky – ochranné rúško, rukavice (príp. dezinfekčný prostriedok na ruky).
4. Zdržiavať sa počas návštevy len v priestoroch označených a vyhradených pre návštevy.

III. Fáza - opatrenia v uvoľňovaní režimov v poskytovaných sociálnych službách od 15.06.2020

A Umožnenie prijímania všetkých žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby

Povinnosti ZSS:

1. Oboznámiť klientov, rodinných príslušníkov o aktuálnych hygienicko-epidemiologických opatreniach v zariadení a celkovej organizácii chodu zariadenia.
2. Pri príchode nového klienta do zariadenia predložiť klientovi (zákonnému zástupcovi, sprevádzajúcej osobe) vyplnené na účely poskytovania sociálnej služby čestné vyhlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze klienta a osôb, s ktorými bol v styku.
3. Umožniť vstup klienta do zariadenia s jednou sprevádzajúcou osobou.
4. Pri vstupe do zariadenia zmerať bezkontaktným teplomerom teplotu klienta. V prípade zvýšenej teploty alebo príznakov respiračného ochorenia (zvýšená teplota – nad 37,2 °C/alebo v závislosti od zdravotného znevýhodnenia klienta, kašeľ, sekrécia z nosa) klienta, neumožniť vstup do zariadenia. Vstup do zariadenia tomuto klientovi opätovne umožniť až nasledujúci týždeň po preukázaní bezinfekčnosti od jeho ošetrojúceho lekára.
5. Pri vstupe do zariadenia umiestniť voľne dostupnú, na bezpečnom mieste umiestnenú dezinfekciu rúk alebo jednorázové rukavice pre osoby vstupujúce do zariadenia a zabezpečiť vykonanie dezinfekcie rúk.
6. Pri bezodkladnom prijímaní do zariadenia izolovať nového klienta od ostatných prijímateľov sociálnej služby.

Povinnosti klienta a sprevádzajúcich osôb:

1. Zabezpečiť prekrytie horných dýchacích ciest (rúško, šál, šatka).
2. Vyplniť a podpísať čestné vyhlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze prijímateľa sociálnej služby (ďalej len klient) a osôb, s ktorými bol v styku.
3. Pri nástupe do ZSS predložiť potvrdenie o vykonanom teste na COVID-19 s negatívnym výsledkom nie starším ako 48 hodín.

B Umožnenie opustenia ZSS do domácnosti; na víkend alebo sviatky

Povinnosti ZSS:

1. Vypracovať plán dočasného opustenia zariadenia a viesť dennú evidenciu.
2. Zabezpečiť sprievod klientov rodinným príslušníkom (sprevádzajúcou osobou).
3. Po návrate klienta do zariadenia zmerať každému klientovi bezkontaktným teplomerom teplotu. V prípade zvýšenej teploty alebo príznakov respiračného ochorenia (zvýšená teplota nad 37,2 °C, kašeľ, sekrécia z nosa) klienta izolovať od ostatných klientov minimálne po dobu 48 hodín.

4. Po návrate klienta vykonať hygienu rúk použitím dezinfekčných mydiel. Používať len jednorazové papierové utierky.
5. Po objavení príznakov nákazy ochorením COVID–19 u klienta po dobu 14 dní po opustení domácnosti bezodkladne klienta izolovať a ďalší postup konzultovať s príslušným regionálnym ÚVZ.
6. Oboznámiť klientov a sprevádzajúce osoby do domácnosti o aktuálnych hygienicko-epidemiologických opatreniach, ktoré je potrebné dodržať a nutnosti primerane rešpektovať všeobecné zásady prevencie pred nákazou ochorením COVID–19.

Povinnosti klientov a sprevádzajúcich osôb

1. Podpísať dennú evidenciu opustenia zariadenia do domácnosti.
2. Opustiť ZSS len v sprievode rodinného príslušníka (sprevádzajúcej osoby).
3. Mimo zariadenia primerane rešpektovať všeobecné zásady prevencie pred nákazou ochorením COVID–19.
4. Ak sa u sprevádzajúcej osoby kedykoľvek po dobu 14 – dní po ukončenej návštevy objavia príznaky nákazy ochorením COVID–19, bezodkladne o tom informovať poskytovateľa.

C Povolenie organizovania spoločných aktivít v malom počte účastníkov, vrátane bohoslužieb a športových aktivít bez fyzického kontaktu

Povinnosti ZSS:

1. Plánovať konanie bohoslužieb.
2. Viest' v pláne a evidencii návštev zástupcov cirkvi.
3. Informovať zástupcov cirkvi o vyhradených priestoroch na výkon bohoslužby.
4. Vykonať skrining u zástupcov cirkvi.
5. Zabezpečiť hygienu pri vstupe (dezinfekcia rúk).
6. Zisťovať karantény a cestovateľskú anamnézu.
7. Po ukončení návštevy v ZSS dezinfikovať vnútorný priestor (stoličky, stoly, kľučky, dotykové plochy).

Povinnosti návštevy v ZSS:

1. Pred realizáciou bohoslužieb je zástupca cirkvi povinný v dennej evidencii návštev ZSS Poltár podpísať vyhlásenie o tom, že nemá príznaky ani cestovateľskú anamnézu ako on, tak aj členovia rodiny a ľudia, s ktorými je v najbližšom kontakte.
2. Počas bohoslužieb v ZSS používať ochranné osobné prostriedky – ochranné rúško, rukavice (príp. dezinfekčný prostriedok na ruky).
3. Ak sa u návštevy kedykoľvek po dobu 14 – dní po ukončenej návštevy objavia príznaky nákazy ochorením COVID–19, bezodkladne o tom informovať poskytovateľa.

Režim uvoľňovania opatrení v Zariadení sociálnych služieb v Poltári bude pravidelne aktualizovaný a zverejnený.

V Poltár, dňa 15. júna 2020

Lívia Lomanová
poverená vedením ZSS Poltár

