

Úplné znenie

Zásad hospodárenia s majetkom mesta Poltár

v znení Dodatku č. 1 až č. 4

Schválené Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa 04.03.2020 uznesením č. 20/2020

Dodatok č. 1 schválený Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa 02.07.2020 uznesením č. 69/2020

Dodatok č. 2 schválený Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa 26.10.2020 uznesením č. 138/2020

Dodatok č. 3 schválený Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa 28.01.2022 uznesením č. 11/2022

Dodatok č. 4 schválený Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa 31.01.2023 uznesením č.10/2023

O B S A H

Článok č.	1	Predmet a rozsah úpravy	1
Článok č.	2	Postup prenechávania majetku do užívania	3
Článok č.	3	Vecné bremená	5
Článok č.	4	Nakladanie s hnutelným majetkom	5
Článok č.	5	Nakladanie s majetkovými právami	7
Článok č.	6	Obchodná verejná súťaž	7
Článok č.	7	Doplňujúce usmernenia k prevodom majetku	8
Článok č.	8	Práva a povinnosti organizácii zriadených Mestom	8
Článok č.	9	Pôsobnosť Mesta v obchodných organizáciách založených Mestom	9
Článok č.	10	Úkony organizácii podliehajúce schváleniu orgánmi Mesta	9
Článok č.	11	Nakladanie s cennými papiermi	10
Článok č.	12	Upustenie od vymáhania majetkových práv	10
Článok č.	13	Prechodné ustanovenia	11
Článok č.	14	Záverečné a zrušovacie ustanovenia	11
Príloha č.	1	Rokovací poriadok komisie obchodnej verejnej súťaže	12
Príloha č.	2	Cena nájmu pozemku	14
Príloha č.	3	Cena nájmu pozemku na poľnohospodársku výrobu a záhradkárske využitie	15
Príloha č.	4	Cena nájmu stĺpu verejného osvetlenia, rozhlasu, chráničiek optických káblov, a pozemku pre umiestnenie panelov, city-light, trojstranných informačných vitrín	16
Príloha č.	5	Cena nájmu nebytových priestorov	17
Príloha č.	6	Cena pozemkov pri predaji a kúpe	18
Príloha č.	7	Cena vecných bremien	19
Príloha č.	8	Cena nájmu nebytových priestorov – poberatelia dotácií a školy	20
Príloha č.	9	Cena krátkodobého nájmu priestorov kultúrneho domu	21
Príloha č.	10	Cena nájmu zasadačky MsÚ	23

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Poltár

Mestské zastupiteľstvo v Poltári v súlade s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) u r č u j e tieto **Zásady hospodárenia s majetkom mesta Poltár** (ďalej len „Zásady“):

Článok 1 Predmet a rozsah úpravy

Tieto Zásady určujú podrobnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta Poltár (ďalej len „Mesto“), a to najmä:

- a) zverenie majetku organizáciám zriadeným alebo založeným Mestom,
- b) vklad majetku Mesta do zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- c) predaj, zámenu, prenájom a výpožičku majetku,
- d) upustenie od vymáhania pohľadávky,
- e) nakladanie s cennými papiermi,
- f) nakladanie s majetkovými právami.

Majetkovoprávne úkony, o ktorých prislúcha rozhodovať mestskému zastupiteľstvu, sú pre Mesto záväzné len v prípade predchádzajúceho schválenia mestským zastupiteľstvom. Bez takéhoto rozhodnutia nemôže primátor mesta urobiť platný právny úkon zaväzujúci Mesto.

Pokiaľ nie je zákonom¹ ustanovené inak alebo ak to nevylučuje povaha veci, riadi sa Mesto vo veciach vlastníctva pri nadobúdaní majetku a nakladaní s ním Občianskym zákonníkom, Obchodným zákonníkom, ďalšími osobitnými predpismi a týmito Zásadami.

Orgánmi Mesta, oprávnenými konať v majetkovoprávnych vzťahoch sú mestské zastupiteľstvo, primátor mesta a riaditelia a štatutárni zástupcovia organizácií založených alebo zriadených Mestom.

Mestské zastupiteľstvo týmito Zásadami vymedzuje kompetencie v nakladaní s nehnuteľným a hnutelným majetkom Mesta primátorovi a riaditeľom rozpočtových a príspevkových organizácií a štatutárnym zástupcom obchodných spoločností nasledovne:

Primátor mesta Poltár:

- a) rozhoduje o nájme nehnuteľného a hnutelného majetku na dobu nájmu maximálne 1 rok, pokiaľ nie je uvedené inak, za cenu nájmu minimálne podľa týchto Zásad - prílohy č. 2, 3, 4, 5 a 7 alebo za cenu mestským zastupiteľstvom schváleného sadzobníka podľa účelu nájmu,
- b) je oprávnený uzavrieť, meniť a rušiť zmluvu o nájme nehnuteľného majetku mesta s dobou nájmu maximálne 1 rok a cenou nájmu minimálne podľa týchto Zásad alebo za cenu mestským zastupiteľstvom schváleného sadzobníka podľa účelu nájmu,
- c) rozhoduje o nájme nehnuteľného majetku alebo jeho užívaní aj v prípadoch, kedy zákon alebo iný záväzný právny predpis stanovuje minimálnu dĺžku nájmu alebo doby užívania vyššiu ako 1 rok a minimálnu výšku ceny² (napr. podmienky nájmu poľnohospodárskej pôdy na účely poľnohospodárskej výroby sú stanovené osobitným zákonom³), minimálna cena nájmu poľnohospodárskej pôdy je uvedená v prílohe č. 3 týchto Zásad,

¹ zákon č. 138/1991 Zb. v platnom znení

² jedná sa o výšku ceny nájomného alebo náhrady za užívanie alebo inej finančnej úhrady za dočasné užívanie majetku mesta Poltár

³ zákon č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov v platnom znení, zákon č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v platnom znení

- d) v prípade postupu podľa predchádzajúceho bodu je oprávnený uzatvárať, meniť a rušiť nájomnú zmluvu alebo zmluvu o užívaní majetku Mesta na minimálnu, nie vyššiu dobu nájmu alebo užívania, stanovenú v právnom predpise, minimálne za cenu stanovenú v právnom predpise⁴ a týchto Zásadách alebo za ponúknutú cenu, ak je vyššia; primátor Mesta je zároveň oprávnený rozhodovať v konaní, konať a hlasovať za vlastníka na zhromaždeniach vlastníkov, ktoré vyplývajú zo zákona⁵,
- e) rozhoduje o prenájme stĺpov verejného osvetlenia, rozhlasu, chráničiek optických káblov za účelom podľa čl. 2/2.3 týchto Zásad pre právnické a fyzické osoby na základe písomnej žiadosti minimálne za cenu určenú v prílohe č. 4 týchto Zásad,
- f) schvaľuje žiadosti podľa článku 2/2.6/b týchto Zásad,
- g) má právo, ak Mesto ku dňu podania žiadosti o nájom jeho majetku eviduje voči žiadateľovi pohľadávku po lehote splatnosti (napr. nedoplatok na miestnej dani, miestnom poplatku, nájomnom, za služby spojené s užívaním nebytových priestorov, kúpnej cene a pod.), túto žiadosť nepredložiť na prerokovanie do orgánov Mesta najmenej do vysporiadania celej pohľadávky,
- h) má právo uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o nájme majetku Mesta na dobu určitú, podľa čl. 1 bodu č. 1.5.1, ak v týchto Zásadách nie je ustanovené inak,
- i) má právo v súlade s uznesením mestského zastupiteľstva uzatvárať, meniť a rušiť zmluvy o zriadení vecného bremena v prípade, že je Mesto povinným z vecného bremena a samostatne v prípade, že je Mesto oprávneným z vecného bremena, a to za náhradu minimálne určenú v prílohe č. 7 týchto Zásad,
- j) rozhoduje o prebytočnosti a neupotrebitelnosti hnutelného majetku a spôsobe naloženia s ním v jednotkovej obstarávacej cene do 500,00 € vrátane, a to po súhlase komisie pre likvidáciu majetku Mesta,
- k) rozhoduje v prípade splnenia formálnych náležitostí o žiadosti o nájom hnutelného majetku na dobu určitú v trvaní maximálne 1 rok, ktorý Mesto dočasne nevyužíva a ktorého obstarávacia hodnota nepresiahne 3 500,00 € vrátane,
- l) rozhoduje o výpožičke hnutelného majetku v nadobúdacej cene nižšej ako 3 500,00 € vrátane,
- m) uzaviera, mení a ruší zmluvu a nájme a zmluvu o výpožičke hnutelného majetku, podľa písm. k) a l) tohto článku,
- n) rozhoduje o nakladaní s majetkovými právami, a to aj v konaniach podľa osobitných predpisov⁶,
- o) rozhoduje o nakladaní s majetkovými právami vo vzťahu k uzatváraniu zmlúv vyplývajúcich z plnenia schváleného rozpočtu Mesta,
- p) je oprávnený uzatvárať, zmeniť a zrušiť zmluvy, ktoré sú uzatvárané pri plneniach vyplývajúcich z použitia finančných prostriedkov v rámci hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami vo výške, rozsahu a účelu schváleného rozpočtu Mesta,
- q) rozhoduje o dočasnom alebo trvalom upustení od vymáhania pohľadávky Mesta po súhlase komisie pre financie, správu a hospodárenie s majetkom Mesta v celkovej hodnote pohľadávky nižšej ako 1 000,00 € vrátane.

Riaditelia rozpočtových a príspevkových organizácií a štatutárni zástupcovia obchodných spoločností pri nakladaní s majetkom Mesta:

- a) sú oprávnení rozhodnúť o nájme nehnuteľného majetku a uzavrieť, zmeniť a zrušiť nájomnú zmluvu len na dobu určitú, na dobu nájmu maximálne 1 rok, za cenu nájmu minimálne podľa týchto Zásad, prílohy č. 2, 3 a 5 alebo za cenu mestským zastupiteľstvom schváleného sadzovníka podľa účelu nájmu,

⁴ napr. zákon č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov v platnom znení, zákon č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v platnom znení,

⁵ zákon č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov v platnom znení, zákon č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v platnom znení,

⁶ napr. zákon č. 97/2003 Z. z. o pozemkových spoločenskách v platnom znení, § 5 a § 13 zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v platnom znení, § 4 zákona č. 139/2002 Z. z. o rybárstve v platnom znení a pod.

- b) ak je správcom majetku školské, výchovné alebo sociálne zariadenie a prenajíma majetok v zmysle predchádzajúceho bodu, účel nájmu takéhoto majetku musí súvisieť výlučne s činnosťou školského zariadenia (výchova, vzdelávanie, šport, výskum, zabezpečenie stravovania v zariadení, školské byty),
- c) rozhoduje o dočasnom alebo trvalom upustení od vymáhania pohľadávky v celkovej hodnote pohľadávky nižšej ako 500,00 € vrátane, ktorá je preukázateľne nevymožiteľná, a to po súhlase komisie pre financie, správu a hospodárenie s majetkom Mesta,
- d) rozhoduje o prebytočnom a neupotrebitelnom hnutelnom majetku a o spôsobe naloženia s ním alebo jeho likvidácii v jednotkovej obstarávacej cene do 300,00 € vrátane, a to po súhlase komisie pre likvidáciu majetku Mesta.

Článok 2

Postup prenechávania majetku do užívania⁷

O nehnuteľnom majetku a spôsobe naloženia s ním rozhoduje mestské zastupiteľstvo uznesením, okrem prípadov, kedy rozhoduje primátor mesta, riaditeľ rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie alebo štatutárny zástupca obchodnej spoločnosti, vymedzených v čl. 1 týchto Zásad.

Cena nájmu za pozemok je uvedená v prílohe č. 2 a 3 týchto Zásad.

Mesto prenajme právnickým osobám a fyzickým osobám na základe písomnej žiadosti stĺpy verejného osvetlenia a rozhlasu, chráničky optických káblov, city-lighty a trojstranné informačné vitríny za účelom:

- a) umiestnenia informačných a reklamných panelov (ďalej len „panely“) minimálne za nájomné uvedené v prílohe č. 4 týchto Zásad. Rozmery panelov umiestňovaných na SVO, rozhlasu, môžu mať maximálne rozmery 100 cm v šírke a 180 cm vo výške. Spodný okraj panelu nesmie byť nižšie ako 220 cm od úrovne chodníka alebo cesty (terénu). Obsah zobrazovanej plochy panelov môže byť ľubovoľný (napr. logo, adresa, telefónne číslo, vzdialenosť sídla, prevádzkovej jednotky) s výnimkou zobrazení, ktorých obsah by bol v rozpore s dobrými mravmi a platnou právnou úpravou,
- b) umiestňovanie drobných technických zariadení (napr. kamerových systémov, vedení a pod.) na stĺpy verejného osvetlenia a rozhlasu, do chráničiek optických káblov, minimálne za nájomné uvedené v prílohe č. 4 týchto Zásad.

Mesto ďalej prenajme právnickým osobám a fyzickým osobám na základe ich písomnej žiadosti pozemky v majetku Mesta pre účely umiestnenia reklamných stavieb spĺňajúcich špecifikáciu podľa zákona č. 50/1976 Zb. (stavebný zákon) v platnom znení, na jeho katastrálnom území. K písomnej žiadosti je žiadateľ povinný pripojiť prílohy ustanovené týmito zásadami. Sadzby nájomného za umiestnenie reklamných zariadení sú uvedené v prílohe č. 4 týchto Zásad.

Úplná žiadosť o prenájom majetku musí obsahovať nasledovné údaje:

- a) identifikácia žiadateľa (meno, priezvisko, obchodné meno, dátum narodenia, IČO, adresa trvalého pobytu, sídlo),
- b) presný popis majetku požadovaného na prenájom, účel nájmu, požadovanú dobu nájmu, výšku ponúkaného nájomného),
- c) ak ide o žiadosť, predmetom ktorej je nájom pozemku, žiadateľ pripojí snímku z katastrálnej mapy s vyznačením požadovanej plochy,
- d) ak ide o nájom pozemku pre účely umiestnenia reklamnej stavby, žiadateľ k žiadosti pripojí snímku predmetného územia s vizualizáciou umiestnenia reklamnej stavby tak, aby z nej bolo zrejmé, ako bude dotknuté územie s umiestnenou reklamnou stavbou vyzeráť a stanovisko dopravného inšpektorátu s umiestnením tejto stavby, ak je potrebné podľa platnej právnej úpravy,

⁷ úprava k § 9) ods. 1 c) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

- e) v prípade žiadosti o prenájom stĺpu verejného osvetlenia a rozhlasu žiadateľ k žiadosti pripojí snímku konkrétného požadovaného stĺpu a súhlas dopravného inšpektorátu s umiestnením reklamno-informačného panelu na požadovaný stĺp, ak je potrebný podľa platnej právnej úpravy,
- f) vypracovanú technickú dokumentáciu, v ktorej budú presne identifikované dotknuté stĺpy VO a z ktorej bude zrejmá situácia vedenia trasy vedenia a spôsob uchytenia kamerového systému alebo iného zariadenia na stĺpoch VO a rozhlasu.

Po prijatí žiadosti o nájom majetku Mesta, Mestský úrad prekontroluje úplnosť podania a vyzve žiadateľa o prípadné doloženie chýbajúcich súčastí. Kompletná žiadosť je následne predložená do orgánov Mesta v nasledovnom poradí:

- a) v prípade, že schválenie žiadosti spadá do kompetencie mestského zastupiteľstva, bude žiadosť predložená na vyjadrenie vecne príslušným komisiám mestského zastupiteľstva a do mestského zastupiteľstva,
- b) v prípade, že schválenie žiadosti spadá do kompetencie primátora mesta, bude žiadosť predložená na jeho rozhodnutie formou interného listu.

Ak Mesto ku dňu podania žiadosti o nájom jeho majetku eviduje voči žiadateľovi pohľadávku po lehote splatnosti (napr. nedoplatok na miestnej dani, miestnom poplatku, nájomnom, za služby spojené s užívaním nebytových priestorov, kúpnej cene a pod.), táto žiadosť nebude predložená na prerokovanie do orgánov Mesta. Žiadateľ bude vyzvaný k úhrade tejto pohľadávky s upozornením, že svoju žiadosť môže opätovne predložiť až po úhrade celej pohľadávky.

Zmluva o nájme majetku Mesta musí obsahovať okrem zákonom stanovených náležitostí⁸ aj ustanovenia:

- a) o povinnosti nájomcu zabezpečiť protipožiarne opatrenia,
- b) o tom, že nájomca nie je oprávnený dať majetok Mesta do podnájmu,
- c) o možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny právneho predpisu, o možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny výšky nájomného určeného v týchto Zásadách, vo všeobecne záväznom nariadení, v prípade inflácie alebo devalvácie meny podľa dojednania v nájomnej zmluve,
- d) výnimky schvaľuje mestské zastupiteľstvo,
- e) možnosť Mesta ako prenajímateľa ukončiť nájomnú zmluvu výpoveďou bez uvedenia dôvodu.

Mesto uzatvára zmluvy o nájme majetku Mesta predovšetkým na dobu určitú. Nájom na dobu určitú v trvaní nad 1 rok a nájom na dobu neurčitú schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

O zámere prenajať majetok spôsobom a za podmienok odlišných od týchto Zásad, z dôvodu hodného osobitného zreteľa rozhodne mestské zastupiteľstvo.

Prenájom hrobových miest je upravený osobitným predpisom⁹. Cena nájmu hrobových miest je stanovená Prevádzkovým poriadkom pohrebísk na území mesta Poltár.

V prípade ukladania nových vedení sietí do pozemkov v majetku Mesta (elektrických, vodovodných, kanalizačných, telekomunikačných a iných), Mesto požaduje od investora, resp. stavebníka takejto stavby po jej ukončení, zriadenie vecného bremena práva uloženia týchto sietí a prístupu k nim vrátane zabezpečenia zakreslenia týchto sietí geodetickým zameraním. Bez tejto podmienky nie je možné vydať predbežný súhlas na realizáciu takejto stavby.

⁸ zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov a § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení

⁹ § 21 a nasl. Zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v platnom znení

V prípade zriaďovania prípojok k už existujúcim vedeniam sietí na pozemkoch v majetku Mesta (elektrických, vodovodných, kanalizačných, telekomunikačných a iných) je povinnosť zriaďovať vecné bremeno podľa predchádzajúceho bodu, len ak celková dĺžka novobudovanej prípojky uloženej v mestských pozemkoch je väčšia ako 10 m. Výšku náhrady za zariadenie vecného bremena určuje príloha č. 7 týchto Zásad.

Článok 3

Vecné bremená

Na majetok Mesta (pozemky) sa môže zriadiť vecné bremeno¹⁰ okrem prioritného majetku, kde podmienky zriadenia vecného bremena upravuje osobitné ustanovenie¹¹.

Vecné bremeno zaťažujúce majetok Mesta ako povinného z vecného bremena môže byť zriadené len za odplatu podľa prílohy č. 7 týchto Zásad, pokiaľ mestské zastupiteľstvo nerozhodne inak. Zriadenie vecného bremena a výšku odplaty schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Vecné bremeno v prospech Mesta ako oprávneného z vecného bremena môže byť zriadené len za odplatu podľa prílohy č. 7 týchto Zásad. Zriadenie vecného bremena schvaľuje primátor.

Ak je ku zriadeniu vecného bremena potrebný geometrický plán, náklady na jeho vyhotovenie znáša oprávnený. Pri odpredaji majetku Mesta, ak je k odpredaju pozemku potrebný geometrický plán, náklady na jeho vyhotovenie znáša kupujúci.

Článok 4

Nakladanie s hnutelným a nehnuteľným majetkom¹²

Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku Mesta; to neplatí, ak je Mesto povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu (zákon č. 182/1993 Z. z.),
- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku Mesta realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- c) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku Mesta, ak sa realizujú priamym predajom,
- d) prevody vlastníctva hnutelného majetku Mesta nad hodnotu určenú týmito Zásadami,
- e) nakladanie s majetkovými právami nad hodnotu 10 000,00 €,
- f) vklady majetku Mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- g) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu (ďalej len „koncesná zmluva“), a to trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov,
- h) zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve Mesta prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor¹³.

Prevody vlastníctva majetku Mesta sa musia vykonať:

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
- b) dobrovoľnou dražbou (ďalej len „dražba“) alebo
- c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.

¹⁰ § 151n - 151p Občianskeho zákonníka v platnom znení

¹¹ § 9 e) ods. 3 zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

¹² úprava k § 9) ods. 2 d) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

¹³ § 18 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 4/2019 Z. z.

Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke Mesta a v regionálnej tlači. Ak ide o prevod podľa bodu 4.2 písm. a) a b), musí oznámenie v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

Podmienky obchodnej verejnej súťaže Mesto uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.

Na prevod majetku Mesta dražbou sa vzťahuje osobitný zákon.

Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne 40 000,00 €. Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku Mesta pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.

Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v Meste:

- a) primátorom,
- b) poslancom mestského zastupiteľstva,
- c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej Mestom,
- d) zamestnancom Mesta,
- e) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až d).

Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v bode 4.7; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

Ustanovenia bodov 4.2 až 4.8 sa nepoužijú pri prevode majetku Mesta, a to:

- a) nehnuteľného majetku, ktorý je Mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu¹⁴ alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu¹⁴,
- b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- c) podielu majetku Mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo¹⁵,
- d) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,00 €,
- e) pri prevodoch majetku Mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu mestským zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojom webovom sídle, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby,
- f) pri prevode nehnuteľného majetku Mesta do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.

Pri prenechávaní majetku Mesta do prenájmu sa vyššie uvedené ustanovenia použijú primerane.

V prípade žiadosti o nájom hnuteľného majetku, ktorého hodnota nepresiahne 3 500,00 € vrátane, bude takáto žiadosť pri splnení formálnych náležitostí predložená na posúdenie a rozhodnutie primátorovi mesta formou interného listu.

¹⁴ Zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

¹⁵ napríklad § 140 Občianskeho zákonníka

Mesto môže vypožičať z charitatívnych a humánnych dôvodov alebo iných dôvodov hodných osobitného zreteľa fyzickým alebo právnickým osobám hnutelný majetok.

Na poskytnutie výpožičky majetku v nadobúdacej cene nad 3 500,00 € je potrebný súhlas mestského zastupiteľstva.

Článok 5 **Nakladanie s majetkovými právami¹⁶**

Nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami Mesta vykonávajú:

- a) právnické osoby, ktoré Mesto založilo alebo zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri správe majetku Mesta alebo pri výkone činností súvisiacej s nájmom majetku Mesta.
- b) Mestský úrad, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon zabezpečuje v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a ďalších platných právnych predpisov (ďalej iba "subjekty").

Subjekty, ktoré nakladajú s pohľadávkami a majetkovými právami sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.

Nakladanie s pohľadávkami Mesta na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitným predpisom¹⁷.

Článok 6 **Obchodná verejná súťaž¹⁸**

Obchodná verejná súťaž¹⁹ je verejná súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie kúpnej alebo nájomnej zmluvy. Súťaž sa vyhlasuje neurčitým osobám na úradnej tabuli, na webovom sídle Mesta a v médiách určených výberovou komisiou minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže. Súťaž sa vyhlasuje v prípade, že o kúpu alebo nájom hnutelného majetku prejavilo záujem viacero záujemcov. Súťaž sa vyhlasuje na kúpu alebo nájom nehnuteľného majetku v prípade, že tak rozhodne mestské zastupiteľstvo.

Vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže obsahuje najmä predmet, podmienky súťaže a termín ich predloženia. Od účastníkov súťaže sa požaduje predloženie:

- ponúkanej ceny (v prípade ponuky do OVS na odpredaj majetku),
- výšky nájmu a dobu nájmu (v prípade ponuky do OVS na prenájom majetku),
- podnikateľského alebo iného zámeru,
- dokladu preukazujúceho oprávnenosť na podnikateľskú činnosť, ak účel nájmu súvisí s podnikateľskou činnosťou navrhovateľa (napr. výpis z obchodného registra, živnostenský list, koncesná listina),
- dokladu o zaistení potrebných finančných prostriedkov (pri predaji),
- dokladu o vyrovnaní záväzkov voči mestu Poltár.

Mesto si vždy v podmienkach obchodnej verejnej súťaže vyhradí možnosť meniť podmienky alebo súťaž zrušiť.

Návrh možno meniť alebo dopĺňať výlučne písomnou formou v lehote do termínu určeného na predkladanie ponúk. O možnosti opravy zjavných chýb v predložennom návrhu má právo rozhodnúť komisia obchodnej verejnej súťaže.

¹⁶ úprava k § 9) ods. 2 e) zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

¹⁷ § 80 a nasl. zákona 563/2009 Z. z. Daňový poriadok v platnom znení

¹⁸ úprava k § 9 a) ods. 1a) zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

¹⁹ § 281 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Primátor schváli komisiu, ktorá vypracuje návrh podmienok obchodnej verejnej súťaže, posúdi a vyhodnotí návrhy predložené do súťaže.

Komisia je zložená aspoň z troch členov, z ktorých väčšinu tvoria poslanci mestského zastupiteľstva. Činnosť komisie riadi predseda, ktorého zo svojho stredu volia členovia komisie. Predseda komisie musí byť poslanec mestského zastupiteľstva.

Komisia má postavenie dočasného poradného orgánu mestského zastupiteľstva. Pri svojej činnosti sa riadi rokovacím poriadkom, ktorý tvorí prílohu č. 1 týchto Zásad.

Komisia vyberie najvhodnejší z predložených návrhov a predloží výsledok na schválenie mestskému zastupiteľstvu alebo primátorovi. Prijatie najvhodnejšieho návrhu oznámi Mesto účastníkovi súťaže spôsobom a v lehote, ktorý určujú podmienky súťaže.

Pre nájom majetku mesta obchodnou verejnou súťažou platia rovnaké podmienky, ako pre prevod majetku.

Článok 7

Doplňujúce usmernenia k prevodom majetku

K žiadosti o prevod nehnuteľnosti z majetku Mesta je žiadateľ povinný priložiť aj znalecký posudok na požadovanú nehnuteľnosť, ktorý nie je starší ako dva mesiace, vypracovaný znalcom zapísaným v Zozname znalcov vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR.

Mesto spravidla nepredáva pozemky pod dočasnými stavbami, ktoré nie sú pevne spojené so zemou, t. j. nemajú základy a sú umiestnené na pozemkoch, ktoré sú územným plánom mesta Poltár navrhnuté na iné funkčné využitie alebo ak by sa predajom pozemku narušila celistvosť obytného súboru. Ide hlavne o pozemky, ktoré tvoria verejné priestranstvá, verejnú zeleň, spevnené plochy - časti chodníkov, námestí, ako aj pozemky, ktoré sú zaťažené existujúcimi inžinierskymi sieťami a podobne.

Nepripúšťa sa podať návrh na zápis vkladu vlastníckeho práva pri prevodoch majetku Mesta skôr, kým nebude uhradená celá kúpna cena okrem prípadov, keď úhradu kúpnej ceny garantuje banka bankovou zárukou²⁰ alebo keď úhrada kúpnej ceny je zabezpečená zriadením záložného práva na odpredávanú nehnuteľnosť, alebo ak je zložená kúpna cena do notárskej úschovy.

Článok 8

Práva a povinnosti organizácií zriadených Mestom²²

Mesto môže zriadiť rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu, obchodnú spoločnosť, ktorej zverí do správy časť majetku Mesta. Zriadenie týchto organizácií upravuje osobitný predpis²³.

²⁰ zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách v platnom znení

²¹ zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov

²² úprava k §9) ods.1 pís. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

²³ § 21 a nasl. zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení a Obchodný zákonník

Zverenie a odňatie správy majetku Mesta organizáciám zriadeným Mestom schvaľuje mestské zastupiteľstvo, súčasťou uznesenia je dôvod zverenia alebo odňatia správy²⁴. Do doby rozhodnutia mestského zastupiteľstva, maximálne na dobu 6 mesiacov dočasne zverí majetok do správy organizáciám zriadených Mestom primátor Mesta.

Prevod správy majetku Mesta správcovi a prevod správy majetku Mesta medzi správcami schvaľuje mestské zastupiteľstvo²⁵.

Článok 9

Pôsobnosť Mesta v obchodných organizáciách založených Mestom²⁶

Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je Mesto jediným spoločníkom²⁷ alebo jediným akcionárom²⁸, sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o obecnom zriadení a Občianskeho zákonníka²⁹.

Pôsobnosť valného zhromaždenia v zmysle vyššie uvedených predpisov vykonáva primátor mesta, ako štatutárny orgán Mesta.

Primátor mesta pri výkone právomocí valného zhromaždenia v obchodných spoločnostiach so 100 % majetkovou účasťou Mesta, v ktorých má Mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv, rozhodne po predchádzajúcom schválení mestským zastupiteľstvom na žiadosť obchodnej spoločnosti o:

- a) prevode vlastníctva nehnuteľného majetku s výnimkou prevodu bytov podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení,
- b) všetkých peňažných a nepeňažných vkladov do obchodnej spoločnosti, do družstva alebo združenia,
- c) uzatvorenia nájomnej zmluvy na prenájom majetku na dobu dlhšiu ako 1 rok.

V obchodných spoločnostiach s majetkovou účasťou Mesta menšou ako 100 % a v ktorých Mesto nemá rozhodujúci vplyv, sa Mesto riadi platnou právnou úpravou a spoločenskou zmluvou.

Článok 10

Úkony organizácií podliehajúce schváleniu orgánmi Mesta³⁰

Rozpočtové a príspevkové organizácie hospodáriace s majetkom Mesta (nehnuteľný, hnuteľný) môžu majetok prenajať právnickým alebo fyzickým osobám na základe zmluvy o nájme³¹ v súlade s týmito Zásadami.

Dohodnutá výška nájomného má byť stanovená s ohľadom na prospešnosť uzavretia nájomnej zmluvy pre organizáciu a dosahovanie výnosov z prenajatého majetku. Nájomnú zmluvu na dobu dlhšiu ako 1 rok predloží riaditeľ alebo štatutárny orgán na schválenie mestskému zastupiteľstvu.

²⁴ úprava k § 9) ods. 1 b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

²⁵ úprava k § 6a) ods. 2 a 3 zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

²⁶ úprava k § 6) ods. 5 zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

²⁷ § 132 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení

²⁸ § 190 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení

²⁹ § 20 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení

³⁰ úprava k § 9) ods. 1 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

³¹ zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov a § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení

O prebytočnosti a neupotrebitelnosti hnuťel'ného majetku, spôsobe naloženia s ním alebo o jeho likvidácii³² v príspevkových alebo rozpočtových organizáciách rozhoduje v jednotkovej obstarávacej cene nad 300,00 € mestské zastupiteľstvo po súhlase komisie pre likvidáciu majetku.

O prebytočnom a neupotrebitel'nom hnuťel'nom majetku, ktorý bol prenajatý, vložený alebo zverený do správy obchodnej spoločnosti založenej Mestom a spôsobe naloženia s ním alebo o jeho likvidácii rozhoduje v jednotkovej obstarávacej cene nad 300,00 € mestské zastupiteľstvo po súhlase komisie pre likvidáciu majetku.

Ak sa v súvislosti s nakladaním s prebytočným a neupotrebitel'ným hnuťel'ným majetkom Mesta uzatvára zmluva, uzavrieť, zmeniť a zrušiť takúto zmluvu je oprávnený ten, kto je oprávnený rozhodnúť o nakladaní s týmto majetkom, v prípade mestského zastupiteľstva primátor mesta.

Článok 11

Nakladanie s cennými papiermi³³

O majetkovom vstupe do obchodnej spoločnosti rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

Predaj a kúpu cenných papierov schvaľuje mestské zastupiteľstvo a realizuje sa v zmysle zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Mestské zastupiteľstvo môže poveriť právnickú alebo fyzickú osobu, oprávnenú emitovať cenné papiere, sprostredkovaním emisie cenných papierov, napr. komunálnych obligácií.

Emisiu cenných papierov a jej výšku schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

O nakladaní s cennými papiermi a majetkovým podielom v právnických osobách založených Mestom alebo v ktorých má Mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv rozhoduje mestské zastupiteľstvo³⁴.

Článok 12

Upustenie od vymáhania majetkových práv³⁵

Na žiadosť dlžníka, zo závažných dôvodov, najmä sociálnych³⁶ je možné od vymáhania pohľadávky celkom alebo z časti upustiť.

Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty spravujúce pohľadávku oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musia však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla.

Ak pominú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.

Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, príp. jej vymáhanie je trvalo neefektívne, možno od vymáhania pohľadávky trvalo upustiť. Za nevyožiteľnú sa považuje predovšetkým taká pohľadávka, ktorá sa vymáhala bezvýsledne, t. j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymá-

³² IP - 07/09 zo dňa 1.5.2009

³³ úprava k § 9) ods.1 písm. d) zákona č. 138/1991 Zb. platnom znení

³⁴ úprava k § 9) ods.1 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení

³⁵ úprava k § 10 zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

³⁶ zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v platnom znení

hať, alebo ak by vymáhanie zrejme neviedlo k výsledku, alebo ak je pravdepodobné, že by náklady vymáhania presiahli ich prínos. Pri upustení od vymáhania nevyhnutných pohľadávok sa postupuje podľa platnej legislatívy pre účtovníctvo a postupov účtovania jednotlivých subjektov.

O dočasnom alebo trvalom upustení od vymáhania pohľadávky Mesta v celkovej hodnote pohľadávky nad 1 000,00 €, v prípade príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie, obchodnej spoločnosti Mesta v celkovej hodnote pohľadávky nad 500,00 €, rozhoduje po súhlase v komisii pre financie, správu a hospodárenie s majetkom mesta, mestské zastupiteľstvo.

Ak sa v súvislosti s upustením od vymáhania majetkových práv uzatvára zmluva, uzavrieť, zmeniť a zrušiť takúto zmluvu je oprávnený ten, kto je oprávnený rozhodnúť od takéhoto upustenia vymáhania majetkových práv v prípade mestského zastupiteľstva primátor.

Článok 13

Prechodné ustanovenia

- 13.1 Zmluvné vzťahy dohodnuté pred nadobudnutím účinnosti týchto Zásad, zostávajú zachované za rovnakých podmienok, ako boli dohodnuté v uzatvorených zmluvách.

Článok 14

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

Neoddeliteľnou súčasťou Zásad hospodárenia s majetkom mesta Poltár sú prílohy:

- č. 1 - Rokovací poriadok komisie obchodnej verejnej súťaže
- č. 2 - Cena nájmu pozemku
- č. 3 - Cena nájmu pozemku na poľnohospodársku výrobu a záhradkárské využitie
- č. 4 - Cena nájmu pri umiestnení reklamných stavieb a pri využití stĺpov VO
- č. 5 - Cena nájmu nebytového priestoru
- č. 6 - Cena pozemkov pri predaji a kúpe
- č. 7 - Cena vecného bremena
- č. 8 - Cena nájmu nebytových priestorov – poberatelia dotácií a školy (ďalej len prílohy).

Tieto Zásady s prílohami boli schválené Mestským zastupiteľstvom v Poltári dňa uznesením č /2020.

Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom.....

Dňom nadobudnutia účinnosti týchto Zásad sa zrušujú Zásady hospodárenia s majetkom mesta platné v zmysle uznesenia MsZ č. 3/2012/II/A/5 zo dňa 29.3.2012 zverejnené dňa 14.4.2012 v znení dodatkov č. 1 až dodatku č. 12.

V Poltári

Mgr. Martina Brisudová
primátorka mesta Poltár

Rokovací poriadok komisie obchodnej verejnej súťaže

Článok 1 Základné ustanovenia

Komisia je uznášaniaschopná, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie. Ak je prítomných párny počet členov komisie, pri rovnosti hlasov, patrí predsedovi komisie rozhodujúci hlas.

Činnosť komisie riadi predseda, ktorého zo svojho streda volia členovia komisie. Predseda komisie musí byť poslanec mestského zastupiteľstva.

Úlohou komisie je splniť úlohu, ktorú jej určuje v uznesení mestské zastupiteľstvo.

Článok 2 Práva a povinnosti členov komisie

Členovia komisie sú povinní vykonávať túto funkciu osobne, pričom sa riadia všeobecne právnymi predpismi, Zásadami a týmto rokovacím poriadkom.

Členovia komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s členstvom v komisii.

Člen komisie, ktorý je akýmkoľvek spôsobom zainteresovaný na činnosti niektorého z účastníkov súťaže, je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť predsedovi komisie a vzdať sa členstva v komisii.

Člen komisie sa považuje za zainteresovaného na činnosti účastníka súťaže, ak je jeho spoločníkom, tichým spoločníkom, alebo pracovníkom v pracovnom alebo obdobnom pomere s účastníkom súťaže. V prípade, že účastníkom súťaže je fyzická osoba, člen komisie sa pokladá za zainteresovaného aj ak je blízkou osobou³⁷ tohto účastníka súťaže.

Ak sa člen vzdal funkcie a počet členov komisie poklesol pod minimálnu hranicu 3 členov, predseda komisie navrhne doplniť komisiu.

Článok 3 Rokovanie komisie

Prvé rokovanie komisie pred zvolením predsedu komisie zvoláva vedúci vecne príslušného oddelenia MsÚ. Ďalšie rokovania komisie zvoláva predseda komisie. Pozvánka musí byť doručená členom komisie najmenej 1 pracovný deň vopred. V pozvánke sa uvedie miesto, dátum, hodina a program rokovania. Zasadnutia komisie sa zásadne konajú v úradnej miestnosti sídla MsÚ. Pri svojej činnosti sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, Zásadami a týmto rokovacím poriadkom.

Rokovanie komisie vedie predseda tak, aby všetci členovia boli oboznámení s predmetom obchodnej verejnej súťaže a s predloženými návrhmi a aby sa k veci mohli vyjadrovať a podávať návrhy alebo pripomienky. V prípade neúčasti predsedu vedie rokovanie komisiou zvolený člen.

Komisia na svojom prvom zasadnutí obchodnej verejnej súťaže vypracuje návrh súťažných podmienok vrátane návrhu médií, v ktorých budú súťažné podmienky zverejnené. Tieto podmienky predloží na schválenie mestskému zastupiteľstvu.

Na zasadnutí, na ktorom má komisia vybrať najvhodnejší z predložených návrhov, predseda prekontroluje či obálky s predloženými návrhmi nie sú porušené, či boli doručené do stanoveného termínu. Návrhy doručené po termíne vyradí bez otvorenia. V prípade porušenej obálky sa komisia oboznámi s okolnosťami porušenia obálky a hlasovaním rozhodne o tom, či návrh zaradí do obchodnej verejnej súťaže, alebo vyradí.

³⁷ § 116 Občianskeho zákonníka v platnom znení

Predseda komisie po otvorení obálok prekontroluje obsah a formálnu stránku návrhov. Návrhy, ktoré nespĺňajú podmienky obchodnej verejnej súťaže komisia vyradí.

Zapisovateľ určený uznesením mestského zastupiteľstva spíše zápisnicu, v ktorej sa uvedie:

- miesto, deň, hodina rokovania komisie,
- zoznam prítomných členov, prípadne iných osôb prítomných pri otváraní obálok,
- prehlásenie členov komisie o zachovaní mlčanlivosti o získaných údajoch,
- prehlásenie členov komisie o zainteresovanosti na činnosti účastníkov výberového konania,
- návrhy a pripomienky,
- údaj o počte návrhov podaných včas, resp. po termíne,
- údaj o porušených obálkach,
- údaj o počte návrhov, ktoré spĺňajú a ktoré nespĺňajú stanovené podmienky.

Ak zo závažných dôvodov zapisovateľ nie je na rokovaní komisie prítomný, požiadá predseda komisie prednostu MsÚ o určenie náhradného zapisovateľa, táto skutočnosť sa uvedie do zápisnice.

Zápisnicu podpisuje predseda komisie a zapisovateľ. Zápisnica sa spisuje aj vtedy, ak nebol predložený žiadny návrh.

Komisia posudzuje predložené návrhy komplexne. K rokovaniu môže prizvať nielen účastníka, ale aj iné osoby, ktoré vystupujú s prihladením na svoje odborné vedomosti ako konzultanti bez hlasovacieho práva. Ak je to potrebné pre odborné posúdenie skutočností uvedených v návrhu, môže si komisia vyžiadať znalecký posudok. Z týchto dôvodov, ak to uzná za potrebné, môže komisia rokovanie prerušiť spravidla na dobu nie dlhšiu ako 15 pracovných dní.

Komisia môže hlasovať o najvhodnejšom návrhu, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Hlasuje sa tak, že každý člen komisie napíše na hlasovací lístok opatrený pečiatkou mesta Poltár meno alebo názov účastníka, ktorý predložil najlepší návrh. Členovia komisie odovzdajú predsedovi hlasovacie lístky, ktorý spočíta hlasy.

Článok 4 **Záverečné ustanovenia**

Všetky písomné materiály uvedené v zápisnici sa v originálnych exemplároch zviažu tak, aby tvorili ucelenú dokumentáciu. Obálka s hlasovacími lístkami je súčasťou tejto dokumentácie. Celá dokumentácia sa uloží podľa Registratúrneho poriadku MU.

Na základe výsledkov hlasovania komisia spracuje návrh rozhodnutia pre mestské zastupiteľstvo. Splnením všetkých povinností komisia zaniká.

Príloha č. 2

Cena nájmu pozemku

Katastrálne územie	Názvy ulíc	Nájomné
Poltár	Ulica Továrenská (Retro)	1 750,00 €/rok
Poltár	Ulica Školská, Železničná, Slobody, Sklárska, Fučíkova	3,00 €/m2/rok
Poltár	Ostatné	1,50 €/m2/rok
Poltár	Priemyselný park	3,00 €/m2/rok
Poltár	Parcela č. 2900/17 (solárne panely)	0,75 €/m2/rok

Príloha č. 3

Cena nájmu pozemku na poľnohospodársku výrobu a záhradkárske využitie

FO – záhradkárske účely	výška nájomného za 1 m ² /rok	0,20 €
poľnohospodárska pôda - orná pôda	0,007 €/1m ² /rok	
	1 ha/rok	70,00 €
poľnohospodárska pôda - TTP a ostatné	0,0035 €/1m ² /rok	
	1 ha/rok	35,00 €

Príloha č. 4

Cena nájmu pri umiestnení reklamných stavieb a pri využití stĺpov VO

cena:

Reklamná stavba, na ktorej najväčšia reklamná plocha je väčšia ako 20 m ²	cena za 1 ks/rok	700,00 €
Reklamná stavba, na ktorej najväčšia reklamná plocha má veľkosť od 3 m ² do 20 m ²	cena za 1 ks/rok	500,00 €
Reklamná stavba, na ktorej najväčšia reklamná plocha je menšia ako 3 m ²	cena za 1 ks/rok	100,00 €
Reklamná stavba, na ktorej najväčšia reklamná plocha je menšia ako 3 m ² a je umiestnená na stĺpe VO, rozhlasu	cena za 1 ks/rok	270,00 €
Chráničky optických káblov	cena za 1 m/rok	0,50 €
City- light	cena za 1 ks/mesiac	100,00 €
Tabletron	cena za 1 ks/mesiac	25,00 €
Reklamné valce	plagát A4	0,05 € / deň
	plagát A3	0,10 € / deň
	plagát A2	0,20 € / deň
	plagát A1	0,30 € /deň
Nájom za využitie stĺpu VO a rozhlasu, na ktorom sú umiestnené optické káble	cena za 1 ks/rok	12,00 €
Nájom nehnuteľnosti za účelom umiestnenia telekomunikačného zariadenia	cena za 1 ks/rok	100,00 €

Príloha č. 5

Cena nájmu nebytových priestorov

Označenie stavby	Označenie nebytového priestoru	Cena nájmu
Dom služieb		20,00 €/m ² /rok
Krištál'	Predajňa potravín	1 200,00 €/mesiac
	Spoločenská miestnosť	35,00 €/akcia - schôdze mestských spoločenských organizácií
		60,00 €/akcia - malé akcie do 50 ľudí
		120,00 €/akcia - veľké akcie nad 50 ľudí
Tržnica	71-72, 73-74, 77-78, 80-81	133,00 €/mesiac
	75, 76, 79	67,00 €/mesiac
Poliklinika	všetky priestory	58,00 €/m ² /rok
Budova bývalého PZ	priestor - 25 m ²	50,00 €/m ² /rok
	priestor - 52 m ²	
Kultúrny dom	bočná miestnosť - 26,18 m ²	180,00 €/mesiac
	bočná miestnosť - 14,25 m ²	100,00 €/mesiac
	OZ OPONA	50,00 €/ročne
Telocvičňa Partizánska		5,00 €/hod.
Telocvičňa Sklárska		5,00 €/hod.
KD Slaná Lehota	Spoločenská miestnosť	50,00 €/akcia
Bytový dom súp. č. 594/57	Mestský byt	150,00 €/mesiac
	v prílohe č. 5 neuvedené priestory	40,00 €/m ² /rok alebo 12,00 €/hod.

Predaj a kúpa pozemkov

cena	
Pri predaji pozemku pod stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa + príslušné plochy	2,00 €/m ²
Pri predaji pozemku pod stavbou bytového domu vlastníkom bytov	0,10 €/m ²
Ostatné	Podľa znaleckého posudku
Kúpa pozemku za účelom zabezpečenia individuálnej bytovej výstavby	4,00 €/m ²
Predaj pozemku za účelom zabezpečenia individuálnej bytovej výstavby	Minimálne v sume investícií mesta prepočítaných na m ²

Cena vecných bremien

	Umiestnenie nehnuteľnosti	Zriadenie vecného bremena podľa zákona č. 50/1976	cena
Mesto povinný z vecného bremena	Poltár	Znalecký posudok	1,00 €/m2
	Slaná Lehota		1,00 €/m2
	Zelené		1,00 €/m2
Mesto oprávnený z vecného bremena	Poltár		1,00 €/m2
	Slaná Lehota		1,00 €/m2
	Zelené		1,00 €/m2
	Umiestnenie stípa		
Mesto povinný z vecného bremena	Poltár	—	12,00 €/1 stíp/rok
	Slaná Lehota		12,00 €/1 stíp/rok
	Zelené		12,00 €/1 stíp/rok

Cena nájmu nebytových priestorov – poberatelia dotácií a školy

Označenie stavby	Označenie nebytového priestoru	Pracovné označenie nebytového priestoru	Výmera nebytového priestoru	Cena nájmu za rok
Dom služieb		OZ DHZ	49 m ²	1,00 €
Bytový dom č.594/61	byt č. 81	Slovenský zväz zdravotne postihnutých	32 m ²	1,00 €
		Slovenský červený kríž	32 m ²	1,00 €
		Slovenský zväz protifašistických bojovníkov	32 m ²	1,00 €
		Jednota dôchodcov	32 m ²	1,00 €
Areál TJ	klubovňa, telocvičňa, futbal. ihrisko, multifunkčné ihrisko, multifunkčné ihrisko-kúpalisko	TJ Sklotatran	364 m ² 518 m ²	1 200,00 €
Športová hala	bývalá náradovňa	MUAY THAI POLTÁR "Carnage Club"	69 m ²	200,00 €
	telocvičňa + miestnosť	Športový klub stolného tenisu	540 m ² 12 m ²	200,00 €
	telocvičňa + kabinet	Mestský volejbalový klub	540 m ² 12 m ²	200,00 €
	telocvičňa + kabinet	Základné školy	540 m ² 12 m ²	zdarma

Cena krátkodobého nájmu priestorov kultúrneho domu

	Cena	Poznámka
SIEŇ JÁNA KOSTÚRA		
Základná hodinová sadzba	40,00 €	V cene je zahrnuté ozvučenie miestnosti, dataprojektor, stoly, stoličky, presun nábytku.
Poldenný prenájom	160,00 €	Max. 5 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene je zahrnuté ozvučenie miestnosti, dataprojektor, stoly, stoličky, presun nábytku, kuchynka bez inventáru.
Celodenný prenájom	320,00 €	Max. 10 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene je zahrnuté ozvučenie miestnosti, dataprojektor, stoly, stoličky, presun nábytku, kuchynka bez inventáru.
KINOSÁLA		
Základná hodinová sadzba	100,00 €	V cene je zahrnutý nájom kinosály s javiskom a hľadiskom, ozvučenie, osvetlenie, stoly, stoličky, presun nábytku.
Akcie škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta za účelom vlastnej prezentácie – bez vstupného	0,- €	V cene je zahrnutý nájom kinosály s javiskom a hľadiskom, ozvučenie, osvetlenie, stoly, stoličky, presun nábytku.
Akcie občianskych združení so sídlom na území mesta Poltár za účelom vlastnej prezentácie – hod. sadzba	10,00 €	V cene je zahrnutý nájom kinosály s javiskom a hľadiskom, ozvučenie, osvetlenie, stoly, stoličky, presun nábytku.
Poldenný prenájom	400,00 €	Max. 5 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene je zahrnutý nájom kinosály s javiskom a hľadiskom, ozvučenie, osvetlenie, stoly, stoličky, presun nábytku, 1 šatňa.
Celodenný prenájom	800,00 €	Max., 10 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene je zahrnutý nájom kinosály s javiskom a hľadiskom, ozvučenie, osvetlenie, stoly, stoličky, presun nábytku, 1 šatňa.
FOYER (vstupná hala)		
Základná hodinová sadzba	20,00 €	V cene sú zahrnuté stoly, stoličky, presun nábytku.
Poldenný prenájom	80,00 €	Max. 5 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene sú zahrnuté stoly, stoličky, presun nábytku.

Celodenný prenájom	160,00 €	Max., 10 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene sú zahrnuté stoly, stoličky, presun nábytku.
FOYER (kuchynka so sedením)		
Základná hodinová sadzba	30,00 €	V cene sú zahrnuté stoly a stoličky, presun nábytku
Poldenný prenájom	120,00 €	Max. 5 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene sú zahrnuté stoly, stoličky, presun nábytku.
Celodenný prenájom	240,00 €	Max., 10 hod., následne sa započítava základnou sadzbou každá začatá hodina. V cene sú zahrnuté stoly, stoličky, presun nábytku.
VÝSTAVA V PRIESTOROCH KULTÚRNEHO DOMU		
Výstava v pracovných dňoch	10,00 €/deň	od 8:00 hod. do 15:00 hod.
Výstava počas víkendu	20,00 €/deň	od 15:00 hod. do 17:00 hod.
KUCHYNKA – 2. poschodie		
Základná hodinová sadzba	10,00 €	V cene je zahrnuté použitie kuchynky bez inventáru
Zapožičanie inventáru v kuchynkách		
Základná hodinová sadzba	10,00 €	
ŠATNE – 1. poschodie		
Základná hodinová sadzba	10,00 €	

Príloha č. 10

Cena nájmu zasadačky MsÚ

Prenájom počas pracovných dní	Cena	
Základná hodinová sadzba	20,00 €	
Poldenný prenájom (4 hod.)	60,00 €	V cene je zahrnuté použitie kuchynky bez inventáru.
Celodenný prenájom (od 8:00 do 15:00)	100,00 €	V cene je zahrnuté použitie kuchynky bez inventáru.
Prenájom technických zariadení		
Zhotovenie zvukového záznamu	60,00 €/ deň	
Zhotovenie videozáznamu	100,00 €/ deň	
Kuchynka		
Základná hodinová sadzba	10,00 €	použitie kuchynky bez inventáru
Základná hodinová sadzba	20,00 €	použitie kuchynky s inventárom