

Z á p i s n i c a č . 7/2011

**zo zasadnutia Komisie pre školstvo pri MsZ v Poltári,
ktoré sa uskutočnilo dňa 16.09.2011 v priestoroch Mestského úradu v Poltári**

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Informácie zástupkyne Spoločného obecného úradu školského v Poltári
3. Financovanie školstva
4. Podpora a aktivity pre študentov stredných a vysokých škôl s trvalým pobytom v meste Poltár
5. Prerokovanie došlých žiadostí
6. Rôzne
7. Záver

1. Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie Komisie pre školstvo pri Mestskom zastupiteľstve v Poltári otvorila a prítomných členov privítala jej predsedníčka Martina Brisudová, ktorá oboznámila prítomných s programom zasadnutia komisie pre školstvo a požiadala o informácie pani Jarmilu Štrbovú, vedúcu ekonomického oddelenia MsÚ v Poltári, nakoľko Ing. Pribilincová v uvedenom čase vybavovala pracovné úlohy.

2. Financovanie školstva

Vedúca ekonomického oddelenia MsÚ v Poltári pani Jarmila Štrbová predložila prítomným členom komisie materiály ohľadom čerpania rozpočtu za I. polrok 2011 za Materskú školu, Kanadská ul. v Poltári, Materskú školu, Sklárska ul., ako aj za Školskú jedáleň pri MŠ Sklárska ul. Uviedla, že základné školy si rozpočty vedú samy, preto nie sú súčasťou predloženého materiálu. Čerpanie rozpočtu predstavuje v prípade MŠ Kanadská ul. plnenie vo výške 35,82 %, v prípade MŠ Sklárska ul. je plnenie vo výške 45,45 % a ŠJ pri MŠ Sklárska ul. vykazuje plnenie vo výške 34,14 % zo schváleného rozpočtu na rok 2011. Poukázala, že v prípade rozpočtovej položky – plynu nastalo za rok 2010 vysoké prečerpanie v uvedených zariadeniach, čím vznikli vysoké nedoplatky za rok 2010. Ďalej vedúca ekonomického oddelenia uviedla, že riaditeľka MŠ Sklárska ul., pani Jana Abelovská podala písomnú žiadosť o rozúčtovanie spotreby plynu medzi MŠ a ŠJ zo súčasného pomeru 90 % pre MŠ a 10 % pre ŠJ na pomer 70 % pre MŠ a 30 % pre ŠJ s platnosťou od 01.09.2011, nakoľko školská jedáleň nemá osobitné merače médií. Ohľadom tvorby rozpočtu pre školy a školské zariadenia na nasledujúci kalendárny rok uviedla, že s tvorbou rozpočtu sa začne po 25.09.2011, do uvedeného termínu majú byť nahlásené počty detí. Ďalej uviedla, že bude vhodné písomnou formou osloviť jednotlivé MŠ, aby každá MŠ predložila návrh rozpočtu na rok 2012.

Materiály ohľadom čerpania rozpočtu za 1. polrok 2011 za MŠ Kanadská ul., MŠ Sklárska ul. a ŠJ pri MŠ Sklárska ul. tvoria prílohu zápisnice.

Mgr. Brisudová uviedla, že je potrebné vopred predložiť požiadavky materských škôl k návrhu rozpočtu na budúci rok a v rámci diskusie spolu s riaditeľkami MŠ rozdiskutovať tvorbu rozpočtu. Mala dotaz ohľadom príspevku pre deti so ŠVVP – zaujímala sa, či sa zmeny vykonávajú v rámci rozpočtu alebo znížením kapitálových výdavkov. Bolo by vhodné určiť termín, dokedy môžu MŠ odovzdať návrhy na tvorbu rozpočtu na rok 2012.

Jarmila Štrbová – zmeny sa vykonávajú formou zníženia kapitálových výdavkov. Ďalej uviedla, že riaditeľka MŠ Sklárska ul. pani Abelovská podala dňa 10.06.2011 žiadosť o navýšenie finančných prostriedkov pre deti so ŠVVP, jedná sa o päť detí, a taktiež podala žiadosť o navýšenie finančných prostriedkov na mzdu pre pani Gordovú. Žiadosť o navýšenie finančných prostriedkov pre deti so ŠVVP podala dňa 06.09.2011 aj riaditeľka MŠ Kanadská ul., jedná sa o jedno dieťa. Navýšenie finančných prostriedkov musí byť prerokované na zasadnutí mestského zastupiteľstva.

Ing. Pribilincová navrhla pri tvorbe rozpočtu na financovanie originálnych kompetencií vyčleniť rezervný fond určený na dohodovacie konanie (dofinancovanie zmeny počtu detí, žiakov v ŠKD). Taktiež uviedla, že je potrebné stanoviť termín na predloženie návrhov tvorby rozpočtu pre MŠ na budúci rok. Oboznámila prítomných, že obe MŠ boli včas informované o potrebe podať písomné žiadosti o navýšenie finančných prostriedkov pre deti so ŠVVP.

Mgr. Brisudová – mala otázku, či žiadosť o navýšenie finančných prostriedkov pre deti so ŠVVP MŠ Kanadská ul. bude zaradená na najbližšie prerokovanie do MsZ. V prípade, že áno, poukázala na skutočnosť, že koncom roka majú MŠ nedostatok času na nákup pomôcok.

Jarmila Štrbová – áno, žiadosť bude zaradená na prerokovanie do mestského zastupiteľstva. V minulosti, na základe informácií pani Dajany Čičmancovej, sa taktiež nákup pomôcok pre MŠ realizoval len koncom roka, keď sa riaditeľky MŠ prišli osobne informovať, či môžu nakúpiť potrebné pomôcky, vždy im bolo vyhovené.

1. Informácie zástupkyne Spoločného obecného úradu školského v Poltári

Ing. Mária Pribilincová, zástupkyňa Spoločného obecného úradu školského ohľadom návrhu pripravovaného VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa MŠ a dieťa ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Poltár na rok 2011 uviedla, že je potrebné rozhodnúť, či ostáva v platnosti pôvodné VZN alebo je potrebné vypracovať nový návrh na zmenu VZN. Osobne nemala žiadny návrh na zmenu platného VZN.

Elena Slavkovská – navrhla ponechať a nemeniť platné VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa MŠ a dieťa ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Poltár na rok 2011.

Mgr. Brisudová – mala dotaz, či by nebolo vhodné zriadiť triedu pre deti so ŠVVP.

Ing. Pribilincová – obec môže zriadiť špeciálnu triedu

Mgr. Brisudová – poukázala na skutočnosť, že v MŠ Kanadská sú dve nepedagogické pracovníčky, z ktorých jedna je vedená ako upratovačka a zároveň pomáha pri vydávaní stravy a druhá upratuje, zabezpečuje pranie, starostlivosť o dvor. V MŠ Kanadská tiež pracuje jedna pracovníčka v rámci aktivačných prác. Mala otázku, či uvedené pracovníčky majú riadnu pracovnú náplň, a či im vykonávané činnosti postačujú na naplnenie celého pracovného úväzku, keďže v minulosti uvedenú prácu vykonávala len jedna pracovníčka.

Elena Slavkovská – uviedla, že sa nadstavbou MŠ Kanadská zvýšila podlahová plocha, ktorú je potrebné na viac upratať. Mala dotaz, či pracovníčka vykonávajúca aktivačné práce je v MŠ každý deň alebo len tri dni v týždni.

Ing. Pribilincová – navrhla, že na budúcom zasadnutí komisie pre školstvo môže predložiť podlahové plochy priestorov MŠ Kanadská ul.. Najlepšie by sa však k uvedenej problematike vedela vyjadriť riaditeľka MŠ Kanadská.

Mgr. Brisudová – skôr by bolo vhodné predložiť časový harmonogram prác týchto dvoch pracovníčok.

JUDr. Garajová – na budúcom zasadnutí komisie pre školstvo je potrebné predložiť časový harmonogram týchto dvoch pracovníčok MŠ Kanadská ul.

Elena Slavkovská – bude potrebné predložiť pracovné náplne a časové vymedzenie od koľkej do koľkej vykonávajú svoju pracovnú činnosť.

Ing. Pribilinová – na porade s riaditeľkami MŠ vypýta od riaditeľky MŠ Kanadská ul. veľkosti podlahových plôch, aby bol zrejмый rozdiel pred prestavbou a po prestavbe a tiež vyžiada pracovné náplne týchto dvoch pracovníčok.

Mgr. Brisudová – mala otázku koľko upratovačiek je v MŠ Sklárska ul..

Ing. Pribilincová – v MŠ Sklárska ul. zamestnávajú 3 upratovačky, z toho jedna z nich je školníčka a jedna na ½ úväzku vykonáva funkciu práčky.

Ing. Pribilincová ďalej informovala prítomných ohľadom žiadosti, ktorú obdržala v elektronickej podobe od Mgr. Slobodníkovej, riaditeľky ZUŠ v Poltári. Jedná sa o návrh na zmenu – doplnenie VZN č. 7/2010 o určení príspevku na výchovu a vzdelávanie - a to nasledovne: z dôvodu, že vyučovanie skupiny žiakov predškolského veku bude prebiehať po dohode s riaditeľstvami MŠ na materských školách, kde bude dochádzať vyučujúca zo ZUŠ, navrhujú znížiť mesačný poplatok zo 4,- € na poplatok 2,- mesačne, ďalej zavedenie učebného plánu záujmového štúdia pre dospelých tanečného odboru v skupinovej forme štúdia s mesačným poplatkom vo výške 7,- €. Ing. Pribilincová uviedla, že zmena – doplnenie VZN sa bude riešiť formou dodatku k VZN č. 7/2010.

Zástupkyňa Spoločného obecného úradu školského ďalej predniesla prehľad školských akcií do konca roka 2011. Vyhodnotenie prebiehajúcej súťaže „Najlepší dedko, najlepšia babka“ - bude potrebné sa dohodnúť na forme ocenenia. Cena jednej sklenenej čaše predstavuje 30,- € až 50,- €, cena krčahov z dielne pani Bakšovej sa pohybuje od 25,- € a je ich potrebné objednať aspoň 2 týždne vopred.

JUDr. Garajová – navrhla pre víťazov objednať krčahy.

Mgr. Brisudová – krčahy bude potrebné objednať začiatkom októbra.

Ing. Pribilincová ďalej informovala o akcii Mikuláš 2011. Bude potrebné rozhodnúť, či školská komisia zabezpečí pre deti balíčky alebo program. Minulý rok školská komisia pripravila približne 400 balíčkov. Program zabezpečovalo kultúrne stredisko, jednalo sa o divadelné predstavenie v hodnote približne 300,- €. Kultúrne stredisko malo na uvedenú akciu vyčlenené finančné prostriedky vo svojom rozpočte. Taktiež uviedla, že minulý rok školská komisia zabezpečila vianočné dary pre MŠ a ZŠ – jednalo sa o dar pre každú triedu.

Mgr. Brisudová sa informovala, či v minulosti školská komisia neuvažovala s podporou sponzorov pri kúpe balíčkov. Ďalej uviedla, že požiada na budúci rok o navýšenie rozpočtu pre komisiu pre školstvo.

JUDr. Garajová – o pomoc pri financovaní balíčkov by bolo vhodné požiadať aj sociálnu komisiu.

Ing. Pribilincová oboznámila prítomných o vykonávaní kontroly počtu žiakov a detí, kontroly počtu klientov v SŠCPPP. Upozornila, že v prípade vykonávania kontroly je potrebné vystaviť poverenie na vykonanie kontroly pre poverenú osobu. Mesto sa zaručí, že podklady k vykonaniu kontroly dostane k dispozícii len kontrolór, resp. poverená osoba.

Mgr. Brisudová – kontrolórka mesta by si mohla zaradiť do plánu činnosti vykonávanie uvedených kontrol.

Ing. Pribilincová ďalej uviedla, že sa momentálne vykonáva kontrola vyplácania dopravného v zmysle platného všeobecne záväzného nariadenia mesta Poltár. Ďalej sa realizovala kontrola vzdelávacích poukazov na základných školách. Kontrolou neboli zistené nedostatky. Ďalej informovala prítomných o možnosti poistenia detí v MŠ prostredníctvom ponuky spoločnosti Allianz, Slovenská poisťovňa, a.s., o uvedenej ponuke chce rokovať s riaditeľkami MŠ, úhrada poistenia by sa realizovala z rozpočtu MŠ. Zdôraznila, že by bolo vhodné pre deti v MŠ dojednať hlavne úrazové poistenie. Predniesla požiadavku riaditeľiek MŠ, či by bolo možné prostredníctvom mesta Poltár, ako zriaďovateľa, objednať odbornú literatúru z ponuky nakladateľstva RAABE pre potreby MŠ.

Mgr. Brisudová - mala dotaz z akého rozpočtu mesta by bolo možné financovať objednané publikácie. Navrhla na zasadnutí mestského zastupiteľstva navýšiť rozpočtovú položku – predplatné na tlač. Ďalej sa informovala, či do ŠKD môžu chodiť aj žiaci 5-tych ročníkov.

Ing. Pribilincová – uviedla, že do ŠKD spravidla chodia žiaci 1. stupňa ZŠ, ale požiadať môžu aj starší žiaci ZŠ.

4. Podpora a aktivity pre študentov stredných a vysokých škôl s trvalým pobytom v meste Poltár

Predsedníčka komisie pre školstvo Mgr. Brisudová navrhla prítomným členom komisie zriadiť pre študentov stredných a vysokých škôl s trvalým pobytom v meste Poltár

štipendijný fond. Vznik a fungovanie štipendijného fondu by odsúhlasilo Mestské zastupiteľstvo v Poltári. Uvedený fond by bol rozpočtovaný v rámci rozpočtu mesta Poltár. O štipendium by mohli požiadať sociálne znevýhodnení študenti, ktorí by preukázali, že príjem ich domácnosti nepresiahne 1,5 násobku životného minima, žiadateľ a jeho rodinní príslušníci nemajú podlžnosti voči mestu Poltár a študijný priemer žiaka by bol do hodnoty 1,5 prípadne 2,0. Predloženú žiadosť by posúdila komisia pre školstvo ako aj sociálna komisia. Na štipendium by nebol právny nárok. Začiatok splácania poskytnutého štipendia by bol stanovený po skončení štúdia strednej resp. vysokej školy. Problematickejšie splácanie by nastalo v prípade, že po ukončení strednej školy by študent pokračoval v štúdiu na vysokej škole, tým by sa splácanie oddialilo. Bude potrebné spresniť koľkokrát bude mať študent nárok o uvedené štipendium požiadať. Tiež bude potrebné spresniť koľkým študentom bude možné štipendium poskytnúť, v akej výške, a taktiež dohodnúť ako často sa štipendium bude vyplácať – jednorázovo resp. mesačne. Splátky štipendia sa budú vracat' naspäť do rozpočtu mesta, štipendium bude bezúročné.

JUDr. Garajová súhlasí so zriadením štipendijného fondu, bude však potrebné presne stanoviť sumu. Navrhla, aby sa štipendium vyplácalo v menšej sume každý mesiac, 50,- € počas 12 mesiacov.

Mgr. Brisudová uviedla, že by do začiatku októbra pripravila návrh zmluvy o pôžičke na podmienky mesta Poltár. Poprosila JUDr. Garajovú o následné posúdenie pripraveného návrhu zmluvy po právnej stránke.

5. Prerokovanie došlých žiadostí

V období od 1.06.2011 do 16.09.2011 nebola Komisii pre školstvo pri MsZ v Poltári predložená žiadna žiadosť na prerokovanie.

Zo sekretariátu MsÚ boli komisii pre školstvo odstúpené žiadosti – MŠ Sklárka ul., MŠ Kanadská ul. o navýšenie finančných prostriedkov pre deti ŠVVP.

6. Rôzne

Mgr. Brisudová oboznámila prítomných s upozornením MUDr. Gasperovej, ktorá uviedla, že sa pri výkone svojej práce veľmi často stretáva s problémom užívania drog žiakov druhého stupňa ZŠ, konkrétne sa jedná o fajčenie marihuany v meste Poltár. Požiadala členov komisie, aby navrhli konkrétny spôsob predchádzania vzniku tohto problému, ako aj vhodných možností jeho odstránenia.

JUDr. Garajová navrhla, aby zástupcovia Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPP) Lučenec, detašované pracovisko Železničná č. 5, Poltár, usporiadali prednášky na školách a poukázali na nutnosť riešenia uvedeného problému. Na minulom zasadnutí komisie pre školstvo zástupcovia CPPP uviedli, že uvedené prednášky vykonávajú bezplatne. Ďalej uviedla, že by bolo vhodné vykonať v triedach ZŠ nárazovú kontrolu prítomnosti drog pomocou špeciálne cvičeného psa.

Mgr. Dirbáková dodala, že by bolo najvhodnejšie pomocou špeciálne cvičeného psa zistiť prítomnosť drog v základných školách. Bolo by dobré, aby mesto Poltár oficiálne požiadalo policajný zbor o to, aby 1 x do mesiaca vykonali kontrolu na ZŠ.

Elena Slavkovská uviedla, že by bolo vhodné zrealizovať kontrolu aj na strednej odbornej škole.

Mgr. Brisudová požiadala Ing. Pribilincovú, aby skúsila preveriť za akých podmienok by mohla byť kontrola pomocou špeciálne cvičeného psa realizovaná.

JUDr. Garajová mala dotaz ohľadom čerpania nadčasov v MŠ Kanadská ul., či v uvedenej veci došlo k náprave.

Ing. Pribilincová uviedla, že otázka ohľadom preplatenia nadčasov zamestnankýň MŠ Kanadská ul. mala byť adresovaná na pani Štrbovú, vedúcu ekonomického oddelenia.

Mgr. Brisudová navrhla, aby v prípade poklesu detí v jednej z MŠ jedna učiteľka vyučovala na druhej škole.

Ing. Pribilincová – každá škôlka má vlastný rozpočet, takéto zastupovanie by nebolo možné, jednalo by sa o zmenu miesta výkonu práce.

Mgr. Dirbáková upozornila, že takéto výmeny v rámci materských škôl nie sú možné.

Elena Slavkovská navrhla, aby sa čerpanie nadčasových hodín doriešilo v čo najkratšom čase, aby sa do nového školského roku nastupovalo bez nadčasových hodín.

Mgr. Brisudová mala dotaz, či je možné zistiť a predložiť začiatkom októbra koľko hodín nadčasovej práce majú zamestnanci MŠ.

Ing. Pribilincová – áno, je to možné zistiť.

JUDr. Garajová navrhla, aby komisia pre školstvo prijala uznesenie ohľadom preplatenia nadčasovej práce zamestnancom MŠ v termíne do konca roka 2011.

Mgr. Brisudová navrhla, aby v rámci osláv Dňa učiteľov boli na slávnostný program prizývaní aj učitelia, ktorí sú už v súčasnosti na dôchodku.

Elena Slavkovská uviedla, že riaditeľstvá škôl posielajú pozvánky aj učiteľom na dôchodku, ale títo už väčšinou neprídu. Navrhla, aby pozvánky boli posielané prostredníctvom mesta Poltár, pozvanie by malo väčšiu vážnosť.

Mgr. Brisudová oboznámila prítomných o možnosti zorganizovať v ZŠ besedy, na ktoré by sa mohol oficiálne pozvať Zdenko Kasáč, ktorý je ochotný sa takýchto besied zúčastniť. Ďalej uviedla, že pán Repa ju poprosil o to, aby zástupcovia mesta prijali pani Látkovú z Martina, rodáčku z Poltára, ktorá vydala zbierku poézie. Túto zbierku poézie by mohol slávnostne pokrstiť primátor mesta. Tiež je ochotná zúčastniť sa besied v základných školách.

Elena Slavkovská – prezentácia zbierky poézie pani Látkovej, prípadne krst tejto zbierky by sa mohol spojiť s vyhodnotením súťaže pre žiakov základných škôl pod názvom *NAJLEPŠÍ DEDKO, NAJLEPŠIA BABKA* alebo pri príležitosti jubilea Dr. Kostúra.

Mgr. Brisudová – pani Látková by mala záujem zarecitovať dve básne zo svojej tvorby. Tiež navrhuje zrealizovať toto vystúpenie v rámci vyhodnotenia súťaže *NAJLEPŠÍ DEDKO, NAJLEPŠIA BABK* alebo pri príležitosti jubilea Dr. Kostúra. Pre pani Látkovú by sa mohla kúpiť kytica. Ďalej upriamila pozornosť na tvorbu ďalšieho nášho rodáka, zástupcu mladšej generácie, Marcela Páleša, ktorému v tomto období vyšla básnická zbierka s názvom *Nula*. Tento mladý autor by mohol byť tiež prizvaný na posedenia do ZŠ.

JUDr. Garajová sa informovala, či komisia pre školstvo nezrealizuje výstavu výtvarných prác.

Elena Slavkovská uviedla, že nasledujúci týždeň sa s Petrom Slavkovským chystajú za pani Kostúrovou, požiadať ju o zapožičanie akvarelov jej manžela k usporiadaniu výstavy. Navrhla usporiadať výstavu pri príležitosti výročia 85. narodenín Jána Kostúra, alebo pri spomienke na jeho 10 výročie úmrtia, ktoré si pripomenieme v roku 2012. Výstava by mohla byť v priestoroch spoločenskej miestnosti kultúrneho domu. Ďalej predniesla návrh usporiadať na budúci rok literárno-výtvarnú súťaž pre žiakov základných škôl, ZUŠ a stredných škôl s názvom Literárno-výtvarný Kostúrov Poltár. Navrhla usporiadať stretnutie detí – dvojdnové sústreďenie v počte približne 10 detí, na ktoré by boli pozvaní hostia, ako napríklad Marcel Pálež, Zdenko Kasáč. Deti by svoje práce tvorili priamo v prírode.

JUDr. Garajová mala otázku ako by prebiehala výstava. Taktiež navrhla, že by bolo vhodné, aby bola na výstavu pozvaná aj pani Látková z Martina, ktorá by zarecitovala zo svojej zbierky poézie.

Elena Slavkovská – výstava by sa uskutočnila v spoločenskej miestnosti kultúrneho domu, pripravilo by sa malé občerstvenie – napríklad minerálka, obložené chlebíky. Do programu by sa mohli zapojiť aj žiaci ZUŠ.

Kto je za to, aby najbližšie zasadnutie Komisie pre školstvo pri MsZ v Poltári bolo verejné?

Hlasovanie

Za: 5

Proti: -

Zdržali sa: -

8. Záver

Zasadnutie Komisie pre školstvo pri MsZ v Poltári ukončila predsedníčka komisie Mgr. Martina Brisudová, ktorá sa všetkým prítomným poďakovala za účasť.

V Poltári, dňa 23.09.2011

Zapísala: Bc. Aneta Melicherová

Mgr. Martina Brisudová
predsedníčka komisie