



Materská škola

Sklárska 616 / 34 Poltár

**SPRÁVA O VÝSLEDKoch
A PODMIENKACH VÝCHOVY
A VZDELÁVANIA
ŠKOLSKÝ ROK**

2021 / 2022

Vypracovala a predkladá:

Mgr. Ivana Trhanová, riaditeľka MŠ

Prerokovaná v pedagogickej rade dňa 22.08.2022

.....
Mgr. Ivana Trhanová, riaditeľka materskej školy

Prerokovaná v Rade školy dňa: 22.09.2022

**Rada školy odporúča / neodporúča zriaďovateľovi - Mestu Poltár v zastúpení primátorky mesta
Mgr. Martiny Brisudovej**

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Sklárska 34 Poltár, za školský rok 2021/2022

.....
Mgr. Ivana Sanislová, predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Poltár v zastúpení primátorky mesta Mgr. Martiny Brisudovej

s c h v a ľ u j e / n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ Sklárska 34 Poltár, za školský rok 2021/2022

.....
Mgr. Martina Brisudová, primátorka mesta Poltár

VÝCHODISKÁ A PODKLADY

Správa je vypracovaná v zmysle:

- ✓ Zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- ✓ Vyhláška MŠ SR č.306/2008 Z.z. o materskej škole doplnená Vyhláškou MŠ SR č.308/2009, v paragrafe 6
- ✓ Metodického usmernenia č.10/2006-R k vyhláške MŠ SR č.9/2009 Z.z.,
- ✓ Koncepcie materskej školy na roky 2019-2024 a *zhodnotenie koncepcie 2019-2021, 2021-2022*
- ✓ Revidovaného školského vzdelávacieho programu „Vláčik poznania“ na rok 2021/2022
- ✓ Plánu práce materskej školy na školský rok 2021/2022
- ✓ Informácií o činnosti Rady školy pri MŠ, Rady rodičov, a činnosti Metodického združenia pri MŠ
- ✓ Usmernení ministra školstva, vedy výskumu a športu SR počas obdobia pandémie COVID-19
- ✓ Vyhláška MŠVVaŠ č.435/2020 o štruktúre a obsahu správ o VVČ
- ✓ Vyhláška MŠVVaŠ č.526 zo 17.decembra 2021
- ✓ Vyhláška č. 9/2006 Z. z.- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
- ✓ Zákon 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 24 o Rade školy.

OBSAH

- 1/ *Základné identifikačné údaje o škole*
 - 1.1 *Kontaktné údaje o škole*
 - 1.2 *Kontaktné údaje o škole a vedúci zamestnanci*
 - 1.3 *Kontaktné údaje o zriaďovateli školy*
- 2/ *Informácie o poradných orgánoch riaditeľa školy a ich činnosti*
- 3/ *Údaje o počte detí v škole, vrátane detí so ŠVVP*
- 4/ *Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka základnej školy*
- 5/ *Údaje o počte zamestnancov a kvalifikačných predpokladoch*
- 6/ *Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov*
výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania
- 7/ *Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti v šk.roku 2020/2021*
- 8/ *Informácie o projektoch do ktorých sa škola zapojila*
- 9/ *Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti ŠŠI*
- 10/ *Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy*
- 11/ *Informácie o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovnovzdelávacej činnosti školy*
- 12/ *Plnenie cieľov koncepčného zámeru rozvoja školy na príslušný školský rok ,*
a vyhodnotenie jeho plnenia.
- 13/ *Informácie o výchove a vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu*
- 14/ *Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých má nedostatky*

- 15/ *Informácie o spolupráci školy s rodičmi*
- 16/ *Informácie o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie (PANDÉMIE COVID-19)*

Prílohy:

1. *Koncepcia rozvoja materskej školy*

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 KONTAKTNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

1. <i>Názov školského zariadenia</i> : Materská škola
2. <i>Adresa školského zariadenia</i> : Sklárska 616/ 34 98701 Poltár
3. <i>Telefónne číslo</i> : 047/4223348
4. <i>Webové sídlo</i> : mssklarska.sk
5. <i>Adresa elektronickej pošty</i> : mssklarska@poltar.sk

1.2 KONTAKTNÉ ÚDAJE A VEDÚCI ZAMESTNANCI ŠKOLY

<i>Meno a priezvisko</i>	<i>Funkcie</i>
<i>Mgr. Ivana Trhanová</i>	riaditeľka materskej školy Funkčné vzdelávanie a rozširujúce vzdelávanie 1. modul
<i>Bc. Katarína Kačániová</i>	zástupkyňa riaditeľky materskej školy
<i>Bc. Agáta Šuleková</i>	vedúca metodického združenia
<i>Marta Ridzoňová</i>	vedúca Školskej jedálne pri MŠ Sklárska 34 v Poltári

1.3 KONTAKTNÉ ÚDAJE O ZRIAĐOVATEĽOVI ŠKOLY

1. <i>Názov zriaďovateľa materskej školy</i> : Mesto Poltár
2. <i>Adresa zriaďovateľa materskej školy</i> : Železničná 489/1, 98701 Poltár
3. <i>Telefónne číslo</i> : 047/4308423
4. <i>Adresa elektronickej pošty</i> : mesto@poltar.sk
5. <i>Štatutárny zástupca</i> : Mgr. Martina Brisudová

2. INFORMÁCIE O PORADNÝCH ORGÁNOCH RIADITEĽA ŠKOLY A ICH ČINNOSTI

V materskej škole sú plne funkčné poradné orgány - Rada rodičov, Rada školy, Pedagogická rada, Metodické združenie.

Metodické združenie ako poradný orgán prispieva k rozvoju osobnosti učiteľov, štúdiom, stretávaním sa a výmenou vzájomných skúsenosti. Vyhláška MŠ SR č.306/2008 Z.z. o materskej škole doplnená Vyhláškou MŠ SR č.308/2009 -v paragrafe 6 - poníma metodické združenie ako poradný orgán riaditeľky školy. Členmi metodického združenia sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Metodické združenie plní funkciu organizačno - riadiacu a vzdelávaciu (odborno-metodickú). Cieľom činnosti je realizácia účasti pedagogických zamestnancov na upevňovaní demokratického štýlu riadenia, na ovplyvňovaní kvalifikácie a profesijného rastu učiteľov, asistentov a zvyšovaní úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu školy.

Rada školy pri MŠ Sklárska 34 Poltár bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V školskom roku 2021/2022 sa členovia Rady školy menili. Po ukončení núdzového stavu boli vyhlásené nové voľby do Rady školy dňa 23.08.2021 a konali sa za prísnych bezpečnostných a hygienických opatrení.

ČLENOVIA RADY ŠKOLY:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený / delegovaný zástupca za
1	PhDr. Katarína Koldová	predseda	rodičov
2	Ing. Zuzana Schneiderová	člen	rodičov
3	Mgr. Ivana Sanislová	člen	rodičov
4	Mgr. Gabriela Gaberová	člen	rodičov
5	Mgr. Katarína Gavalcová	člen	pedagogických zamestnancov
6	Ing., Bc. Katarína Pinková	člen	pedagogických zamestnancov
7	Marcela Lörinčíková	člen	nepedagogických zamestnancov
8	Bc. Ján Skýpala	člen	zriaďovateľa
9	Ing. Miroslav Macove	člen	zriaďovateľa
10	Ing. Jozef Žilík	člen	zriaďovateľa
11	Zdenko Račko	člen	zriaďovateľa

ČLENOVIA RADY RODIČOV:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/
1.	Mgr. Gabriela Škrabáková	pokladník	za triedu 3 – 4 ročných detí „SOVIČKY“
2.	PhDr. Katarína Koldová	Predseda	za triedu 4 – 5 ročných detí „ZAJAČIKY“
3.	Mgr. Ivana Sanislová	člen	za triedu 5- 6 ročných detí „MACÍKY“
4.	Monika Srnišová	člen	za triedu 5 – 6 ročných detí „LIENKY“
5.	Martina Kubaliaková Válkovicová	člen	za triedu 2 - 3 ročných detí „MOTÝLKY“
6.	Tatiana Fašková	člen	za triedu 4 – 5 ročných detí „VČIELKY“
7.	Erika Dzurmanová		za triedu 5- 6 ročných detí „MRAVČEKY“

PORADNÝ ORGÁN	POČET ZASADNUTÍ V ŠKOLSKOM ROKU	KOMENTÁR K ČINNOSTI
<i>Pedagogická rada</i>	<i>Prezenčne:</i> 7 <i>Dištančne:</i> 2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ riešenie problematiky VVČ, ✓ návrh vhodných postupov na skvalitnenie VVČ ✓ vyjadrenie sa k podmienkam prijímania detí, forme a obsahu plánov VVČ, ✓ analýza a plnenie úloh z Pracovného plánu školy ✓ oboznamovanie zamestnancov s platnými právnymi predpismi a aktuálnymi zmenami v nich, ✓ riešenie problémov spojených s pandémiou COVID-19 a organizáciou práce počas pandémie ✓ analýza spolupráce s rodičovskou a odbornou verejnosťou
<i>Metodické združenie</i>	<i>Prezenčne:</i> 3 <i>Dištančne:</i> 2	<ul style="list-style-type: none"> ✓ revidovanie školského vzdelávacieho programu, ✓ analyzovanie pedagogických situácií a vzájomné odovzdávanie informácií pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov, plánovania VVČ, ✓ vzájomné hospitácie v rámci MZ ✓ individuálna poradenská pomoc pri práci s edukačnými programami, interaktívnou tabuľou, elektronickými pomôckami...

<i>Rada školy</i>	<p><i>Prezenčne:</i> 2</p> <p><i>Dištančne:</i> 2</p>	<p>Rada školy plnila nielen funkciu, ktorá jej vyplývala z platnej legislatívy (vyjadrenie sa k predloženým dokumentom) ale aktívne spolupracovala s riaditeľkou MŠ pri riešení problémov oblasti materiálno-technického zabezpečenia školy.</p> <p>Rada školy sa schádzala na iniciatívu predsedníčky Rady školy a riaditeľky, podľa potreby. Rada školy komunikovala prezenčne, ale i dištančne. Aktívny boli rodičia a zamestnanci školy. V tomto školskom roku sa konali voľby do rady školy dňa 23.08.2021- voľby zástupcov THP pracovníkov a zástupcov za pedagógov. Zástupcovia za rodičov sa volili 20.09.2021 na jednotlivých triedach z dôvodu zhoršenej epidemiologickej situácie. Dňa 03.12.2021 boli delegovaný noví zástupcovia za zriaďovateľa do rady školy</p> <p>Obsahom rokovania bolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Školský poriadok materskej školy ✓ Školský vzdelávací program školy "Vláčik poznania" ✓ Plán práce školy na školský rok 2020/2021 ✓ Zápis detí do materskej školy, počet prijatých detí ✓ Informácie o zapojení sa do projektov ✓ Plán aktivít materskej školy , ich realizácia a príprava ✓ Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2020/2021 ✓ Povinné predprimárne vzdelávanie ✓ Koncepcia rozvoja MŠ-
<i>Rodičovská rada</i>	<p><i>Prezenčne:</i> 1</p> <p><i>Dištančne:</i> 1</p>	<p>Ťažiskom bol denný kontakt učiteľa a rodiča, zameraný na jednotlivé výchovné pôsobenie, upevňovanie návykov a odstraňovanie nedostatkov vo výchovnom pôsobení na deti</p> <p>Prispela na školenie pod názvom- Rodičovské združenia v sume 78,06 €</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ na vystúpenie Tarajka a Popletajky – 340€ a 190 € (vysúfažené) ✓ na koncert v ZUŠ, v sume 52 € ✓ rozlúčku predškolských tried -€ Mravčeky, 110 € Macíky, 50 € Včielky ✓ Na Deň detí- 80 € ✓ Výlet do Hvezdárne- 80€ ✓ Vystúpenie Zetko- 340€, Saška Baška- 100€
<i>Odbory</i>	<i>priebežne</i>	<p>V spolupráci s predsedníčkou ZO-OZ-PŠaV vytváranie optimálnych pracovných, mzdových a sociálnych podmienok na prácu pedagogických aj nepedagogických zamestnancov, informácie v oblasti legislatívy školstva.</p>

3. ÚDAJE O POČTE DETÍ V ŠKOLE, VRÁTANE DETÍ SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO - VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Počet zapísaných detí do MŠ k 15.09.2020	136
Z toho 2-ročné deti	12 detí
3- ročné deti	23 detí
4- ročné deti	46 detí
5- ročné deti	40 detí
6- ročné deti	15 detí
Počet detí s odloženou školskou dochádzkou	4 deti
Počet detí so ŠVVP	1 dieťa
Počet Osvedčení o ukončení predprimárneho vzdelávania	35 detí

4. ÚDAJE O POČTE ZAPÍSANÝCH DETÍ DO PRVÉHO ROČNÍKA ZÁKLADNEJ ŠKOLY

V školskom roku 2020/2021 bolo do obidvoch základných škôl spolu zapísaných **34 detí**. Povinné predprimárne vzdelávanie z toho budú v školskom roku 2021/2022 aj naďalej plniť 4 deti (na základe odporúčaní SCŠPP, zákonného zástupcu dieťaťa a detského pediatra).

6. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A KVALIFIKAČNÝCH PREDPOKLADOV

POČET ZAMESTNANCOV MATERSKEJ ŠKOLY				
		2021/2022	Úväzok celý	Úväzok znížený
Pedagogickí pracovníci		13	12	1
Pomocný vychovávateľ v MŠ		1	1	0
Pedagogický asistent		0	0	0
Pedagogický zamestnanec (cez projekt)		0	1	0
Prevádzkoví pracovníci	Upratovačky	3	1	2
	Školníčka	1	1	0
	Práčka	1	0	1
Zamestnanci školskej jedálne	Vedúca školskej jedálne	1	1	-
	Hlavná kuchárka	1	1	-
	Kuchárka	3	3	-
	Kuchárka (na projekt)	1	1	0
	Pomocná kuchárka vo výdajnej jedálni - MŠ Kanadská	1	1	-

PLNENIE KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

<i>Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca</i>	<i>Najvyššie dosiahnuté vzdelanie (pre MŠ)</i>	<i>Najvyššie dosiahnuté vzdelanie (iný odbor)</i>	<i>Stredná pedagogická škola</i>	<i>Učiteľ s 1. atestáciou</i>	<i>Absolvované FV(základný modul + rozširujúci)</i>	<i>Absolvované FV (Základný modul)</i>
<i>Mgr. Ivana Trhanová</i>	X	✓	✓	✓	✓	✓
<i>Bc.Katarína Kačániová</i>	✓	X	✓	✓	✓	✓
<i>Bc.Agáta Šuleková</i>	✓	X	✓	✓	X	✓
<i>Ing.Katarína Pinková Bc.</i>	✓	X	X	X	X	X
<i>Mgr. Katarína Gavalcová</i>	X	✓	✓	X	X	X
<i>Mgr. Marcela Iždinská</i>	X	✓	✓	X	X	X
<i>Jana Abelovská</i>	X	X	✓	✓	✓	✓
<i>Dominika Kubaliaková</i>	X	X	✓	✓	X	X
<i>Alica Rovňanová</i>	X	X	✓	X	X	X
<i>Svetlana Bútorová</i>	X	X	✓	X	X	X
<i>Kristína Likavcová-MD</i>	X	✓	✓	X	X	X
<i>Mgr. Patrícia Trčanová</i>	X	X	✓	X	X	X
<i>Martina Vrbiniaková</i>	X	X	✓	X	X	X
<i>Mgr. Jarmila Budiačová</i>	X	X	✓	X	X	X
<i>Mgr. Adriana Kršiaková</i>	X	✓	✓	X	X	X

Vysvetlivky:

✓ má dosiahnutý stupeň vzdelania, X- nemá dosiahnutý stupeň vzdelania

<i>Požadovanú kvalifikáciu spĺňa</i>	<i>15</i>	<i>Všetky učiteľky</i>
--------------------------------------	-----------	------------------------

Veková štruktúra pedagogických zamestnancov

<i>Vek</i>	<i>Do 30 rokov</i>	<i>Do 40 rokov</i>	<i>Do 50 rokov</i>	<i>Do 60 rokov</i>	<i>Nad 60 rokov</i>	<i>Dôchodcov</i>
<i>Počet</i>	3	5	1	3	2	1

6. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA

"§ 32 g) Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. septembra 2019 Kreditový príplatok priznaný pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi podľa predpisov účinných do 31. augusta 2019 sa považuje za príplatok za profesijný rozvoj a vypláca sa do 31. augusta 2026.

A) POČET ZÍSKANÝCH KREDITOV

Titul, meno a priezvisko: **Mgr. Ivana Trhanová**

Počet kreditov/ hodín: 6 kreditov / 75 hodín

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Kreativizácia osobnosti učiteľa	VI/2016	21	
Vplyv sociálneho prostredia na rozvoj osobnosti učiteľa	VI/2016	15	
Prípravné atestačné vzdelávanie k prvej atestácii	V/2015	- 30	
Zostatok 6 kreditov			(platí do 2026)
Profesijné štandardy-portfólio-Atestácie (odborný seminár- 5 hod.)	10.01.2020	5 hodín	
Aktualizačné- inováčné	23.6.2022	50 hodín	01.07.2029
Funkčné vzdelávanie- rozširujúce-1. modul	7.10.2022	20 hodín	07.10.2029

Titul, meno a priezvisko: **Bc. Katarína Kačániová**

Počet kreditov: **118-30/atestácia/=88**

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Inováčné funkčné vzdelávanie	V/2014	bez kreditov	Máj 2021
Inovácie v didaktike pre učiteľov predprimárneho vzdelávania	IV/2012	25	Apríl 2020
Tanečná príprava	V/1013	6	Máj 2020
Digitálne technológie – úroveň začiatočník	I/2014	11	Január 2021
Rozvíjanie emocionálnej inteligencie a komunikačných schopností	X/2013	14	Február 2021
Zvládnutie záťažových situácií a relaxácia...	III/2014	6	Marec 2021
E twining – medzinárodná spolupráca	IV/2014	8	Apríl 2021
Eko stopa – tur pre materské školy	IV/2014	9	Apríl 2021
Prípravné atestačné vzdelávanie k prvej atestácii	XI/2014	- 30	
Interaktívna tabuľa vo VVČ v materskej škole	V/2015	15	Máj 2022
Aktivizujúce metódy v materskej škole	IX/2015	24	September 2022

Titul, meno a priezvisko: **Bc. Agáta Šuleková**

Počet kreditov: **110-30/atestácia/=80**

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Inovácie v didaktike pre učiteľov predprimárneho vzdelávania	IV/2012	25	Apríl 2020
Tanečná príprava	V/1013	6	Máj 2020
Digitálne technológie – úroveň začiatočník	I/2013	11	Január 2021
Rozvíjanie emocionálnej inteligencie a komunikačných	II/2014	14	Február 2021

<i>schopností</i>			
<i>Zvládnutie záťažových situácií a relaxácia...</i>	III/2014	6	<i>Marec 2021</i>
<i>Eko stopa – tur pre materské školy</i>	IV/2014	9	<i>Apríl 2021</i>
<i>Prípravné atestačné vzdelávanie k prvej atestácii</i>	XI/2014	- 30	
<i>Interaktívna tabuľa vo VVČ v materskej škole</i>	V/2015	15	<i>Máj 2022</i>
<i>Aktivizujúce metódy v materskej škole</i>	IX/2015	24	<i>September 2022</i>

Titul, meno a priezvisko: Jana Abelovská

Počet kreditov: 106- 30/atestácia/=76

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Revízia obsahu pred.vzd. oblasti UMENIE a KULTÚRA časť VV	III/2017	6	Február /2024
MRK I.	XI/2014	24	November 2021
Funkčné vzdelávanie	VI/2014	bez kreditov	Máj 2021
Pracujeme s digitálnou hračkou Bee - bot	VI/2014	7	Jún 2021
Rozvoj pohybových a rytmických činností....	IX/2014	6	September 2021
Prípravné atestačné vzdelávanie k prvej atestácii	V/2015	- 30	
Digitálne technológie – úroveň začiatočník	V/2013	8	Máj 2020
Školské projekty	IV/2014	8	Apríl 2021
Revízia obsahu pred.vzd. oblasti ČLOVEK a SVET PRÁCE	VI/2017	6	Jún 2024
Aktivizujúce metódy v materskej škole	IV/2015	24	September 2022
Inovácie v didaktike pre ved. pracovníkov	IV/2014	17	Marec 2021

Titul, meno a priezvisko: Mgr. Katarína Gavalcová

Počet kreditov: 15

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Interaktívna tabuľa vo VVČ v materskej škole	V/2016	15	Máj 2023

Titul, meno a priezvisko: Mgr. Eva Rusnáková- Na MD

Počet kreditov: 60

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Rozvoj pohybových a rytmických činností....	XI/2014	6	November 2021
Pracujeme s digitálnou hračkou Bee - bot	V/2014	7	Máj 2021
Školské projekty	IV/2014	8	Apríl 2021
Interaktívna tabuľa vo VVČ v materskej škole	V/2016	15	Máj 2023
Aktivizujúce metódy v materskej škole	IV/2015	24	September 2022

Titul, meno a priezvisko: Ing.,Bc. Katarína Pinková Kančová

Počet hodín: 7,5 hod.

Názov vzdelávania	ukončené	Počet hodín	Platnosť do:
Dychová gymnastika pri pohybových aktivitách detí (webinár-, 1,5 hod.)	1.7.2020	1,5 h.	
Online workshop- Využitie muzikofiletiky pri práci s deťmi (– 2 hod.)	4.5.2020	2 h.	
Rozvíjajúce hry pre najmenšie deti v kolektíve (webinár)		2 h.	
Prístup a práca s hyperaktívnym dieťaťom		2 h.	

Titul, meno a priezvisko: Dominika Kubaliaková

Počet hodín: 0

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
1.atestácia		0	

Titul, meno a priezvisko: Mgr. Marcela Iždinská

Počet kreditov: 25

Názov vzdelávania	ukončené	Počet kreditov	Platnosť do:
Inovácie v didaktike	III/2014	25	Marec 2021

Titul, meno a priezvisko: **Alica Rovňanová**

Počet hodín:

Názov vzdelávania	ukončené	Počet hodín	Platnosť do:
Ako v triede vysvetliť pravidlá tak, aby ich rešpektovali všetky deti(webinár)	27.05.2020	2 hodiny	

Zamestnanci bez kreditov, bez hodín, príp. bez príplatku za profesijný rozvoj:

Svetlana Bútorová

Alica Rovňanová

Martina Vrbiniaková

Kristína Likavcová- na MD,

Mgr. Jarmila Budiačová

Mgr. Patrícia Trčanová

Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje formou aktualizácie vzdelávania (program vyhotovila riaditeľka MŠ), vzdelávacími seminármi zabezpečovanými Metodicko - pedagogickým centrom v Banskej Bystrici - NIVAM, účasťou na tvorivých dielnach, organizovanými Spoločnosťou pre predškolskú výchovu, Spoločnosťou Pro Solution a samoštúdiom.

B) ZVYŠOVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ FORMOU VZDELÁVANIA V ŠKOLSKOM ROKU 2021/2022

Z dôvodu pandémie sa zamestnanci nezúčastnili žiadnych vzdelávaní z dôvodu pandémie COVID-19, ale absolvovali online webináre zamerané na rôzne oblasti týkajúce sa výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ.

7. INFORMÁCIE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI V ŠK. ROKU 2020/2021

Materská škola každoročne organizuje aktivity pre deti a rodičov, ale aj širšiu verejnosť ktorými spestruje a obohacuje život detí v materskej škole. Na príprave a organizovaní väčších podujatí sa podieľajú aj rodičia. S dňaním v materskej škole oboznamujeme deti, rodičov a verejnosť prostredníctvom oznamov na budove a triedach materskej školy i na internetovej stránke materskej školy a mesta. Jednotlivé aktivity realizujeme podľa premysleného postupu, ktorý dopĺňa výchovno-vzdelávací proces.

Divadelné predstavenia pre deti:

Tarájko a Popletajka, Zetko,Saška Baška,

Podujatia s rodičmi:

Večer usmiatych tekvičiek, Deň detí, Rozlúčka s predškólakmi, Vianočné trhy, Veľkonočné trhy,

Iné:

Dni mesta Poltár, Výlet do Hvezdárne, Mikuláš, Karnevaly, Vystúpenia v Domovoch- predškóľáci, zapojili sme sa do zbierky- každý darček má svoju moc vyčariť úsmev- balíček pre seniorov, Meranie očí, Deň rodiny- vystúpenie v KD pre rodičov

Počas celého roka sme sa zapájali do výtvarných súťaží i medzinárodných - Žitnoostrovské pastelky, Dúhový kolotoč, Obrázok pre Darinku, Talentík múz- výtvarná múza, Dedko, babka, čo sa mi v Poltári páči,

8. INFORMÁCIE O PROJEKTOCH DO KTORÝCH SA ŠKOLA ZAPOJILA

K ďalším dlhodobým aktivitám v našej škole patrí realizovanie niektorých vnútorných projektov, rozvíjajúcich vzdelávacích programov, ale i projektov súvisiacich so zveľaďovaním materskej školy. S cieľom zefektívniť výchovno-vzdelávací proces v materskej škole a zmodernizovať výučbu sme materskú školu zapojili v minulom školskom roku do viacerých projektov. Boli sme ovplyvnený opäť aj pandémiou COVID-19, čo ovplyvnilo aj chod jednotlivých krúžkov a realizáciu projektov.

VYHODNOTENIE PROJEKTOV A PROGRAMOV ŠKOLY

- ***PROGRAM ŠKOLSKÉ OVOCIE***

Cieľom programu je utvárať a skvalitňovať u detí návyky zdravého životného štýlu, zlepšovať ich zdravotný stav, zvyšovať u detí konzumáciu ovocia a zeleniny, prehĺbovať poznatky o zdraví a chorobe, vytvárať podmienky pre zdravý psychický vývin, prispievať k skvalitneniu životného prostredia environmentálnou výchovou.

- ***PROJEKT DAJME SPOLU GÓL***

Cieľom programu ponúknuť všetkým deťom bez rozdielu sociálneho a zdravotného statusu možnosť pravidelnej pohybovej aktivity, motivovať deti k športovej aktivite a vytvárať v nich trvalý vzťah k športu, podporiť zdravý životný štýl detí, ponúknuť deťom možnosť osvojiť si základné pohybové návyky, rozvoj pohybových schopností

detí primerane k ich veku, rozvoj kognitívnych funkcií detí, hravými prostriedkami ukázať pozitíva pohybu a samotnej hry – futbalu, získať čo najviac detí z materských škôl, základných škôl s materskou školou a základných škôl pre futbalové kluby v obciach a mestách. projekt Slovenského futbalového zväzu, ktorého cieľom je podporovať telesný rozvoj detí a zvyšovať záujem detí o šport . Deti absolvovali krúžok v roku 2020 a v roku 2021 podľa harmonogramu a podľa usmernení ministra o krúžkovej činnosti.

- ***OBOZNAMOVANIE S ANGLICKÝM JAZYKOM***

Elementárne základy anglického jazyka. Úlohou výuky anglického jazyka je oboznámiť deti s cudzím jazykom, naučiť komunikovať jednoduchými vetnými spojeniami v cudzom jazyku. Výučbu cudzieho jazyka absolvujú deti na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu a prihlášky na krúžok. Krúžok bol zrealizovaný len pár krát, z dôvodu pandémie a usmernení ministra SR.

- ***NEPOSLUŠNÝ JAZÝČEK***

Odborná logopedická starostlivosť. Úlohou MŠ je poskytovanie logopedickej starostlivosti cez SCŠPP. Realizácia tejto formy je 1 x týždenne klinickým logopédom v priestoroch MŠ individuálnou starostlivosťou na základe depistážneho vyšetrenia reči. Odbornú logopedickú starostlivosť absolvujú deti na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Logopédia bola zrealizovaná len pár krát, z dôvodu pandémie a usmernení ministra.

- ***TESCO (NADÁCIA PONTIS, 10.EDÍCIA)***

Projekt My rozhodujeme, vy pomáhate (dopravné ihrisko- zakúpenie kolobežiek a prílb).

- ***PROJEKT ZDRAVÉ OČI V ŠKÔLKE***

Program zameraný na preventívne meranie zraku sme zrealizovali za prísnych hygienicko- epidemiologických opatrení.

- ***MÚDRE HRANIE 2– PROJEKT VYHLÁSILO MINISTERSTVO ŠKOLSTVA***

Financie z tohto projektu sú určené na nákup detských kníh a didaktických pomôcok uvedených vo výzve. Cieľom projektu je zlepšiť vybavenie materských škôl na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Materská škola môže získať až 1000 €. Do projektu sme sa zapojili dňa 25.1.2021. Objednali sme veľa nových učebných pomôcok pre materskú školu- do každej triedy.

- ***PREDŠKOLÁCI***

V školskom roku 2020/2021 sme vytvorili novú triedu. V školskom roku 2021/2022 sme dostali finančné prostriedky v sume 10.000 a pokryli sme tým prevádzkové náklady a zrenovovali sociálne zariadenia pri tejto triede.

- **POMOCNÝ VYCHOVÁVATEĽ V MŠ**

Cieľom výzvy bola podpora materských a špeciálnych materských škôl prostredníctvom zamestnania pomocného vychovávateľa ako nepedagogického zamestnanca na pomoc pri poskytovaní povinného predprimárneho vzdelávania deťom so zdravotným znevýhodnením a/alebo deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia. V minulom školskom roku sme zamestnali jedného pomocného vychovávateľa na 8hod.

Projekty, ktoré neprešli:

- **PARTICIPATÍVNY PROJEKT-** *vchodová brána do materskej školy, bohužiaľ tento projekt nebol odsúhlasený mestom Poltár*
- **PROJEKT FOND-NC**

Do projektu sme sa zapojili pod názvom "Kamarát počítač". Žiadali sme o sumu 15.000 eur. Cieľom nášho projektu je u detí predškolského veku rozvíjať vzťah k informačno-komunikačným technológiám. V materskej škole využívame interaktívnu tabuľu, interaktívnu podlahu, ale k počítačom a tabletom deti prístup nemajú. Vďaka tomuto projektu by sme chceli zakúpiť deťom počítače a tablety, ktoré by prispeli k poznaniu týchto technológií, rozvoju pracovných zručností pri práci s nimi, komunikačných, sociálnych, osobnostných a iných schopností. Naším cieľom je usmerniť deti v zmysle, že počítač je kamarát, ale aj nepriateľ, preto ho treba používať správne.

Neustále sa zapájame do projektov pretože naším cieľom je modernizovať interiér a exteriér MŠ.

9. INFORMÁCIE O VÝSLEDKOCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI ŠŠI

V školskom roku 2021/2022 nebola uskutočnená kontrola zo Štátnej školskej inšpekcie.

10. INFORMÁCIE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO - TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Materská škola je plne organizovaná, situovaná v centre sídliska, má 7 tried na celodennú výchovu a vzdelávanie, hospodársku časť, ktorú tvorí kuchyňa a pracovňa, v exteriéri je veľký trávnatý areál.

INTERIER MŠ: Hrové a pracovné centrá sú umiestnené v priestore, ktoré sú vybavené účelovo a slúžia na spontánne hry detí a učiteľkám na plánovanú a riadenú výchovno – vzdelávaciu činnosť. Edukačný proces prebieha v účelových priestoroch s množstvom učebných pomôcok a hračiek, ktoré pravidelne dopĺňame. Triedy sú organizované ako herne – miesta na plnenie naplánovaných edukačných aktivít, a odpočinkové časti – spálne, ktoré slúžia na zabezpečenie základných biologických potrieb detí. Materská škola má kvalitné športové náradie a náčinie, ktoré počas roka efektívne využívame a dopĺňame. V júli roku 2018 mala budova 40 rokov.

EXTERIÉR MŠ: Areál MŠ tvorí trávnatá plocha s vysadenými okrasnými kríkmi, stromami a slúži ako zóna zábavy a aktívneho oddychu detí, v jednej časti areálu máme vytvorený kútik okrasných rastlín a bylinkovú záhradku na pozorovanie a poznávanie jednotlivých názvov. Počas letných prázdnin prešla materská škola viacerými zmenami za pomoci personálu materskej školy sa obnovila farba na preliezkach. Vysadili sme listnaté stromy v areály MŠ. Exteriér a interiér budovy je pravidelne udržiavaný zamestnancami materskej školy. O estetickú stránku materskej školy sa starajú učiteľky materskej školy.

12. INFORMÁCI O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO - VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY

- ✓ Materská škola je financovaná z originálnych kompetencií, o pridelených financiách rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- ✓ Dotácia z podielových daní mesta boli prideľované MÚ a vypočítané podľa platnej legislatívy na základe platného koeficientu.
- ✓ Príspevok na deti jeden rok pred nástupom do ZŠ.
- ✓ Všeobecne záväzným nariadením prijatým Mestským zastupiteľstvom v Poltári bol 11.05.2021 nastala zmena VZN č.2/2021 a príspevok na čiastočnú úhradu bol zjednotený na sumu 15 €.

Príspevok sa neuhrádzal za dieťa:

- ktoré bolo rok pred plnením školskej dochádzky,

- ak zákonný zástupca predložil doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi,
- ak dieťa malo prerušenú dochádzku na viac ako 30 dní po sebe v jednom mesiaci nasledujúcich dní a to zo zdravotných dôvodov, alebo rodinných dôvodov, alebo splňal podmienky zákona o ústavnej starostlivosti Z.z.245/2008 .§ 28 / ods. 7

Príspevky rodičov na čiastočnú úhradu nákladov za jednotlivé mesiace:

IX/21	X/21	XI/21	XII/21	I/22	II/22	III/22	IV/22	V/22	VI/22	VII/22 + VIII/22
1405	1260	1335	1260	1005	980	990	975	1050	915	720

SPOLU: 11895 €

O presun výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole požiadalo formou žiadosti: v mesiaci september až december 2021 – 2, v januári 2022 – 5 rodičov, v marci – 3, apríl až jún- 7 zákonných zástupcov.

V školskom roku 2021/2022 poberali hmotnú núdzu 7 detí, z toho 2 predškoly.

VLASTNÉ PRÍJMY:

Ostatné príjmy sa zabezpečovali praním bielizne v pracovni MŠ Sklárska 34, pre ŠJ pri MŠ, MsÚ Poltár, ZŠ s MŠ Kalinovo.

12. CIEĽ, KTORÝ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA PRÍSLUŠNÝ ŠKOLSKÝ ROK, A VYHODNOTENIE JEHO PLNENIA

Koncepcia rozvoja materskej školy je podrobne rozpracovaná v dokumente Zhodnotenie koncepcie v školskom roku 2021/2022 a stanovenie cieľov na ďalší rok.

13. INFORMÁCIE O VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ PODĽA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovali podľa školského vzdelávacieho programu „Vláčik poznania“ vypracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie. Štátny vzdelávací program schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0, s platnosťou od 1. septembra 2016.

Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách ustanovuje základné požiadavky štátu na poskytovanie inštitucionálneho predprimárneho vzdelávania v materských školách. Štát prostredníctvom neho garantuje kvalitu inštitucionálneho predprimárneho vzdelávania vo všetkých

materských školách zaradených v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

Obsah jednotlivých vzdelávacích oblastí pokrýva a vyčerpáva komplexne celý obsah vzdelávania v materskej škole. Obsah vzdelávacích oblastí umožňuje aktualizáciu, inováciu a obohatenie v rámci školských vzdelávacích programov. Vzdelávacie oblasti pokrývajú celý komplex všeobecného vzdelávania a kultúrnej gramotnosti, potenciálna inovácia obsahu vzdelávania je realizovateľná v nich samotných. Obsah vzdelávania v materskej škole sa vymedzuje v nasledujúcich vzdelávacích oblastiach: - Jazyk a komunikácia - Matematika a práca s informáciami - Človek a príroda - Človek a spoločnosť - Človek a svet práce - Umenie a kultúra - Zdravie a pohyb.

Vymedzenie obsahu vzdelávania v materskej škole v uvedených vzdelávacích oblastiach neznamena, že sa výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole viaže výlučne na jednu z konkrétnych vzdelávacích oblastí. Vzdelávacie oblasti sú vzájomne prestupné a ciele jednej z nich možno dosahovať aj pri realizácii obsahu z iných vzdelávacích oblastí.

Na úrovni plánovania obsahu vzdelávania v konkrétnych materských školách je možné, a aj žiaduce, vzájomné prelínanie vzdelávacích oblastí a ich integrácia. Pri plánovaní a realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti berieme do úvahy proporčnú vyváženosť vzdelávacích oblastí a voľbu vhodných kombinácií týchto oblastí pre jednotlivé vzdelávacie aktivity a ďalšie denné aktivity. Kombinácia a integrácia vzdelávacích oblastí závisí aj od vývinových špecifik a od úrovne dosiahnutých spôsobilostí detí v konkrétnej triede.

Každoročne v mesiaci august vedúca MZ v spolupráci s koordinátorkou a riaditeľkou MŠ, revidujú ŠVP na základe požiadaviek a pripomienok učiteľiek a dopĺňajú ho o nové osnovy a výkonové štandardy vyplývajúce zo zamerania materskej školy.

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIE VÝSLEDKY

Boli vypracované na základe triednych koncoročných hodnotení, analýzy poznatkov z triednych hospitácií. Edukácia bola realizovaná podľa ŠkVP „VLÁČIK POZNANIA“, vypracovaného pedagogickým kolektívom materskej školy zo ŠkVP. Výkonové štandardy sme špecifikovali podľa vekových a individuálnych osobitostí detí v jednotlivých triedach. Pri edukácii využívame prvky metodiky KzK /Krok za krokom/, preferujeme skupinovú výučbu a využívame progresívne metódy a formy práce – k tejto forme výučby máme prispôbené i priestory školy, zriadené centrá aktivít s množstvom didaktického materiálu a pomôcok, výchovno - vzdelávacie aktivity prebiehajú formou hry a zážitkového učenia. Vzhľadom na vekové zloženie detí v jednotlivých triedach je výchovné pôsobenie rozdielne. U menších detí je zamerané na vytváranie pozitívnych sociálnych vzťahov, osvojovanie si samoobslužných prác a kultúrno- hygienických návykov

Deťom poskytujeme množstvo námetov k didaktickým hrám, či konkrétne didaktické aktivity v priebehu celého dňa. Pedagogická dokumentácia bola vedená podľa nariadení a platnej legislatívy. Stanovené výchovno-vzdelávacie ciele boli

deťmi plnené, či dosahované, v závislosti od ich individuálnych možností a potenciálu. Štandardy sme dopĺňali a obohacovali o rozvíjanie počítačovej gramotnosti v MŠ, dopravnú výchovu. Dobrú úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu potvrdzujú i odozvy na úroveň pripravenosti detí na vstup do ZŠ zo strany učiteliek.

SOCIÁLNO- EMOCIONÁLNA OBLASŤ

Osobnostné a sociálne kompetencie si rozvíjali prácou v skupinách, zotrvaní v činnosti a k jej dokončeniu. Integrovaným prvkom prosociálnej výchovy a dodržiavaním práv spoločenského spolunažívania viedlo k akceptácii rozdielov, rozvíjaniu schopnosti uvedomiť si dôsledky svojho správania, prejavu ohľaduplnosti, spolupráce , k oceňovaniu práce rovesníka a k rešpektovaniu názorov iného, vyzdvihovali sme všetky ich pozitívne vlastnosti.

KOMUNIKAČNÉ SCHOPNOSTI

Deti vedia aktívne počúvať s porozumením, prijímajú rôzne informácie. Deti komunikujú bez zábran, smelo vyjadrujú svoje názory či postoje. Deti obľubovali výtvarné rytmické a dramatické aktivity. Väčšina detí dosiahla vyššiu úroveň výtvarného vyjadrovania sa.

KOGNITÍVNA OBLASŤ

Deti využívali v oblasti kognitívneho rozvoja poznatky o sebe , rodine, blízkom i vzdialenejšom okolí v priebehu celého dňa. Učili sa pozorovať, zapamätať si okolité skutočnosti, viedli sa k sústreďovaniu, zapamätaniu si počas jazykových chvíľok, rôznymi pokusmi. Deti zvládali výborne oboznamovanie sa s novými javmi. V procese učenia prekonávajú prekážky opakovaním a utvrdzovaním získaných vedomostí a to počas voľných chvíľ, pobytu vonku, vychádzok do prírody, počas odpoľudňajších činností. Viedli sme ich k tomu, aby verbálne vyjadrovali svoje pocity , myšlienky , postoje, aby vyjadrovali svoje potreby a postoje. Deti zvládali rozhodovanie pre konkrétne riešenia, snažili sa o originalitu. Spravidla každé dieťa ovláda prácu na IKT, samostatne pracujú s edukačnými programami.

PERCEPTUÁLNO-MOTORICKÁ OBLASŤ

Pohyblivosť a obratnosť bola veku primeraná, ako i koordinácia pohybov, všetky deti obľubujú pohyb, pohybové aktivity a hudobno-pohybové hry. Výborná úroveň sebaobsluhy bola u 5-6 ročných detí. Na výbornej úrovni u detí bolo zmyslové vnímanie, veľký pokrok sa dosiahol v jemnej a hrubej motorike, no u niektorých detí sme zaznamenali ťažkopádnosť, nesprávnu koordináciu pohybov a rýchlu unaviteľnosť. Väčšina detí dosiahla vyššiu úroveň grafomotorických kompetencií. V relaxačných cvičeniach, telovýchovných chvíľkach acielených pohybových aktivitách sme sa zamerali najmä na zdravotnú stránku- správne držanie tela,

dýchanie, súlad pohybov v spojení s precvičovaním učiteľkou, reagovanie na telocvičné názvoslovie. Účinná motivácia, striedanie rámcových tém týždňa, pohybové a súťažné hry podporovali záujem detí.

NÁVRHY NA SKVALITNENIE VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU

- zapojiť sa do dostupných súťaží o najlepší projekt a tým prispieť k efektívnejšej výučbe, ale i k získaniu finančných prostriedkov na zlepšovanie materiálno technického zabezpečovania výchovno-vzdelávacieho procesu,
- podporovať a zabezpečovať ďalšie vzdelávanie učiteliek, motivovať ich k účasti na seminároch, školeniach a iných vzdelávacích aktivitách organizovaných vzdelávacími inštitúciami a tým rozširovať kompetencie učiteliek v oblasti uplatňovania progresívnych metód a foriem práce v predprimárnom vzdelávaní a v oblasti plánovania, ktoré sa odzrkadlia vo výchovno-vzdelávacej činnosti. Zabezpečiť dopĺňanie vlastného portfólia pedagogického zamestnanca a taktiež dopĺňanie manažérskeho portfólia riaditeľky MŠ.
- skvalitniť hospitačnú činnosť pohospitačným rozhovorom, napomôcť k rozširovaniu pedagogických kompetencií jednotlivých učiteliek- plán profesionálneho rozvoja.
- skvalitniť činnosť metodického združenia
- rozširovať kabinetné zbierky o nové didaktické pomôcky (zakúpené i svojpomocne zhotovené), rozširovať detskú a pedagogickú knižnicu o nové tituly,
- získavanie finančných prostriedkov na väčšie a menšie opravy v MŠ.

POSÚDENIE ÚROVNE ŠKOLSKEJ PRIPRAVENOSTI

Súčasťou práce učiteliek bola pedagogická diagnostika. Ako najlepšia metóda sa nám osvedčilo pozorovanie, hlavne pri hrách a hrových činnostiach. Každé dieťa má svoje portfólio – sebarozvoj dieťaťa, svedčí to o úrovni jeho rozvoja - pracovné zošity, pracovné listy, výtvarné, pracovné činnosti a ich analýza. Na získanie informácií o rozvojovej úrovni dieťaťa boli využívané aj didaktické hry. Výsledky diagnostiky boli následne využité v prospech poznania dieťaťa a na plánovanie činností s dieťaťom. Diagnostikovanie je aj spätnou väzbou o práci učiteľky. Pripravenosť detí pre vstup do základnej školy je na veľmi dobrej úrovni. Deti získali vysokú úroveň pripravenosti a to vo všetkých rozvojových oblastiach.

14. OBLASTI, V KTORÝCH MATERSKÁ ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY, A OBLASTI, V KTORÝCH MÁ NEDOSTATKY

SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY
✓ <i>budova materskej školy je typizovaná pre predškolskú výchovu, má dostatočne veľký dvor vybavený ihriskom i trávnatou plochou, vnútorné priestory sú vhodne členené, čím umožňujú vytvárať didaktické centrá a hrové kútiky k rušným i pokojným hrám a didaktickým aktivitám,</i>
✓ <i>materská škola prešla čiastočnou rekonštrukciou,</i>
✓ <i>priestorové a materiálno-technické podmienky materskej školy sú na dobrej úrovni,</i>
➤ <i>V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu plánovanie vo všetkých triedach smeruje k štandardnému výkonu dieťaťa. Pedagogickí zamestnanci dbajú na individuálne osobitosti detí (inklúziu)</i>
✓ <i>MŠ disponuje s primeraným množstvom nových, progresívnych učebných pomôcok a odbornej literatúry, čo vytvára priaznivé podmienky k zvyšovaniu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu,</i>
➤ <i>Materskú školu prezentujeme na verejnosti rôznymi spôsobmi, či už formou triednych kolektívov, alebo celoškolských aktivít</i>
✓ <i>Krúžková činnosť (Krúžok grafomotoriky v predškolských triedach napomáhal deťom k efektívnemu zvládnutiu pripravenosti detí na školu, na krúžku anglického jazyka pod vedením učiteliek zo ZŠ sa deti naučili základy k ľahšiemu zvládnutiu anglického jazyka v 1. ročníku)</i>
✓ <i>väčšina učiteliek má záujem zvyšovať úroveň svojich profesijných kompetencií formou webinárov, odborných seminárov, inovačných vzdelávaní a iné</i>
✓ <i>vo výchovno-vzdelávacom procese sa využívajú prvky metodiky Krok za krokom, ktoré tvoria predpoklad k zaradovaniu progresívnych foriem a metód v predprimárnom vzdelávaní a tým aj ľahšie zvládnutie stanovených vízií, cieľov a výchovno-vzdelávacích stratégií, stanovených v štátnom vzdelávacom programe,</i>
✓ <i>postupne sa realizuje modernizácia interiéru materskej školy (tried), čím sa vytvára kultúrnejšie a estetickejšie prostredie k celodennému pobytu detí v MŠ a edukácii,</i>
✓ <i>revidovanie ŠVP a jeho dopĺňanie o vlastné výkonové štandardy</i>
✓ <i>šesť tried je vybavených interaktívnou tabuľou na ktorých deti získavajú IKT kompetencie</i>
✓ <i>v spolupráci s rodičmi jednotný prístup k potrebe predchádzať častej chorobnosti (to čo je pre jednu triedu, platí pre všetky)</i>
✓ <i>veľmi dobré výsledky dosiahli deti v pripravenosti na vstup do ZŠ, a to vo všetkých vývinových oblastiach: kognitívnej, sociálno-emocionálnej a senzomotorickej, v estetickej výchove dobré výsledky dosiahli deti v uplatňovaní netradičných foriem výtvarných prejavov (výtvarné súťaže – ocenené výtvarné práce zaslané do rôznych súťaží.),</i>

SLABÉ STRÁNKY	
✓	<i>Problémy s elektrickým vedením (nutná rekonštrukcia elektrických rozvodov) výmena pôvodných elektrických rozvodov v celom areáli materskej školy (často dochádza k vyhadzovaniu poistiek v celom objekte, k poruchám)</i>
✓	<i>Nutná oprava kanalizácie spojenej s rekonštrukciou sociálnych zariadení a umývárni v 2 triedach (WC zariadenia nespĺňajú normy stanovené RÚVZ). Upchávajúce wc zariadenia, časté opravy súvisiace s predtláčaním rúr</i>
✓	<i>Nutná rekonštrukcia sociálnych zariadení pre zamestnancov v celom objekte MŠ z dôvodu, že sú funkčné len 3 wc pre zamestnancov a žiadna sprcha pre personál</i>
✓	<i>zabezpečenie zábradlia aj pre deti na schodoch</i>
✓	<i>Nutná oprava dlažby v chodbách a šatniach, príp. výmena za gumu. Dlažba je v pôvodnom stave</i>
✓	<i>Výmena vonkajších drevených starých dverí za plastové, na kuchynkách a v celom objekte (na jasiach dochádza ku vniknutiu vody do objektu izolačnej miestnosti- staré drevené dvere)</i>
✓	<i>Výmena dlažby v kuchyni- za protišmykovú</i>
✓	<i>renovácia priestoru na odkladanie odpadkov</i>
✓	<i>výmena dlažby v detských šatniach a chodbách za protišmykovú (Dlažba v šatniach je stará, dlaždice sa postupne posúvajú a vypadávajú, hrozí nebezpečenstvo úrazu detí i rodičov)</i>
✓	<i>renovácia šatne zamestnancov THP- upratovačiek a zamestnancov kuchyne</i>

ODPORÚČANIA V ĎALŠOM OBDOBÍ	
✓	<i>Hľadať možnosti na zrekonštruovanie interiéru budovy a ďalšieho zveľad'ovania interiéru a exteriéru (aj formou projektov)</i>
✓	<i>Rekonštrukcia elektroinštalácie a el. rozvodov</i>
✓	<i>Rekonštrukcia kanalizácie</i>
✓	<i>Hľadať i naďalej možnosti väčšej prezentácie MŠ na verejnosti</i>

15. INFORMÁCIE O SPOLUPRÁCI ŠKOLY S RODIČMI

Spolupráca MŠ s inštitúciami

Materská škola spolupracuje s inštitúciami:

- ✓ SČK – zdravotné projekty - „Evička nám ochorela“ besedy a vzdelávanie so zdravotníkmi

- ✓ Mestská knižnica – besedy o knihách
- ✓ ZŠ Slobody, ZŠ Školská – spoločné akcie a podujatia podľa plánu spolupráce, nadväznosť na edukáciu a plynulý prechod z MŠ do ZŠ.
- ✓ Súkromné centrum špeciálno- pedagogického poradenstva (SCŠPP) – poradenstvo pre deti so ŠVVP v Poltári
- ✓ Centrum pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP) – poradenstvo v oblasti školskej zrelosti, depistáž, odborné vyšetrenia detí pri zaradení do špec. triedy, besedy s rodičmi.
- ✓ Komunitné centrum v Poltári
- ✓ Aktivity realizované v spolupráci s mestom Poltár

Spoluprácu s rodičmi hodnotíme na veľmi dobrej úrovni. Využívali sme primerané spôsoby komunikácie s rodičmi (formálne i neformálne) na prehĺbenie spolupráce pri materiálnej i finančnej podpore aktivít materskej školy, ako aj pri riešení zdravotných, výchovných, príp. iných problémov detí. Poskytovali sme rodičom poradenskú činnosť individuálnymi rozhovormi, organizovaním odborných prednášok prostredníctvom rodičovských združení. Zverejňovali sme metodický materiál na nástenke k problematike protidrogovej prevencii.

16. INFORMÁCIE O PRIEBEHU VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V ČASE MIMORIADNEJ SITUÁCIE (PANDÉMIE COVID-19)

Od 01.09.2021 sa na základe usmernení ministra školstva v materskej škole upravili základné prevádzkové podmienky v školskom semafore, ktoré sa líšili od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov. Dokument (Školský semafor) rešpektoval opatrenia a rozhodnutia ÚVZ SR a podliehal pravidelnej aktualizácii v závislosti od nariadení ministra SR a RÚVZ. Najhoršie obdobie čo sa týka pandémie bolo v období od septembra 2021 – február 2022.

- Od 27.09.2021 sa Mesto Poltár nachádzalo v STUPNI – OSTRAŽITOSŤ (oranžová farba), naša MŠ bola v zelenej fáze- prezenčne vo všetkých triedach

- Od 4.10.- 8.10.2021 sa Mesto Poltár nachádzalo v červenej farbe, v 1.stupni ohrozenia. Materská škola bola v oranžovej farbe- prezenčne vo všetkých triedach.

- **Od 15.11.2021** sa mesto Poltár nachádzalo v III. stupni varovania (v čiernej farbe), naša materská škola sa nachádzala v **červenej farbe**- Prezenčne sme pokračovali bez zbernej triedy v 6. triedach Včielky, Sovičky, Lienky, Zajačiky, Motýle, Macíky (Macíky + Mravčeky),
- **Od 7.12.2021** bol výchovno-vzdelávací proces bez zbernej triedy v triedach Včielky, Sovičky, Zajačiky, Motýliky a Macíky.
- **Od 13.12.2021** bolo v prevádzke 6.tried: Včielky, Sovičky, Zajačiky, Motýliky, Macíky a Lienky .
- **Od 10.01.2022** bola prevádzka MŠ vo všetkých triedach. Naďalej platil režim OP. Osoby, ktoré nesplňajú OP, sa zdržiavajú v priestoroch materskej školy max.10 min.
- **10.02.2021-** pokračuje sme výchovno-vzdelávací proces bez zbernej triedy v triedach Včielky, Sovičky, Zajačiky, Motýliky a Mravčeky podľa usmernenia RÚVZ v Lučenci.
- **Od 24.2.2022** po dohode so zriaďovateľom na základe nepriaznivej situácie bude trieda Lienky **UZATVORENÁ**.
- **Od 11.05.2022** sme dali do pozornosti usmernenie k bezpečnému prostrediu v školách a školských zariadeniach počas pandémie ochorenia Covid-19, podľa ktorého sa na základe zlepšujúceho sa vývoja epidemickej situácie pozastavuje „Školský semafor“.

Pedagogickí zamestnanci realizovali počas celého obdobia prieskum medzi zákonnými zástupcami. V prípade, že dieťa plniace PPV chýbalo zo zdravotných dôvodov pedagogickí zamestnanci im vyhotovili úlohy- pracovné listy na vypracovanie, a deťom ich doručili osobne.

ZAMESTNANCI MŠ POČAS MIMORIADNEJ SITUÁCIE

Na základe usmernenia mesta Poltár k postupu riaditeľov materských škôl v zmysle usmernenia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR vo veci prerušenia vyučovania v školách a v školských zariadeniach vypracovala riaditeľka materskej školy usmernenie pre zamestnancov s ktorým oboznámila aj zriaďovateľa. Pokyny súvisiace s pandemiou a ich podrobné spracovanie obsahujú aj dodatky k prevádzkovému poriadku.

UPRAVENÉ METÓDY A FORMY PRÁCE POČAS PANDÉMIE

Vzdelávanie bolo realizované prezenčnou formou.

VYUŽÍVANIE METÓD:

- ✓ **diagnostické metódy :**

- analýza grafického vyjadrenia - (PL na grafomotoriku, učiteľky deťom posielali cez e-mail, alebo osobne nosili domov tým, ktorý nemali podmienky na vytlačenie)
- analýza kreativity a umeleckého diela- (deti kreslili podľa témy obrázky, rodič posielal cez skupinu, príp. e-mailom práce detí)
- analýza pracovných zručností (videá, čo robia doma, ako trávia čas)
- ✓ **rozhovory s rodičmi** (individuálny, skupinový rozhovor, rozhovor formou FB stránky, mesendzeru)
- ✓ **počúvanie detí a rozprávanie sa s nimi** (naučené básne prezentovali deti cez videá, potrebná bola spolupráca s rodičom)
- ✓ **metóda socio- emocionálnej výchovy:**
 - povzbudzovania (povzbudzovanie detí, rodičov v čase mimoriadnej situácie)
 - kladného vzoru (zamestnanci vytvorili pracovný postup, ako má rodič pracovať s deťmi doma, vzájomná výmena tvorivých činností s deťmi na inšpiráciu)
- ✓ **metódy rozvoja matematickej gramotnosti**
 - didaktické hry, pracovné listy
- ✓ **metódy rozvoja prírodovednej gramotnosti**
 - bádateľské metódy (video záznamy, internetové stránky)
- ✓ **Metódy rozvíjania motorickej gramotnosti**
 - nácvik pracovných zručností**
 - (pohybové aktivity na rozvíjanie pohybového svalstva)
- ✓ **Aktivizujúce metódy** (podporovali sme deti k činnosti, ale aj rodičov)

VYUŽÍVANIE FORIEM PRÁCE:

Neskôr vyučovací proces prebiehal stabilizovane a to nasledovne:

Tematické celky, ktoré sme s deťmi prebrali v čase mimoriadnej situácie sme opakovali po príchode detí do MŠ.

Priebeh výchovno- vzdelávacieho procesu:

- ✓ pokračovali sme v tom čo sme začali
- ✓ frekvenciu posielania materiálov si každá trieda dohodla s rodičmi individuálne
- ✓ PL pre deti sme riešili formou cez e-mail a osobne
- ✓ poskytovali sme rodičom námety pre rozvíjanie špecifických zručností – grafomotorické cvičenia, strhanie, skladanie z papiera, hry na rozvíjanie hrubej, jemnej motoriky,

- ✓ pravidelne rodičov informovať o aktuálnom dianí a aktuálnych usmerneniach MŠVVaŠ a zriaďovateľov
- ✓ výtvarné aktivity – námety s realizáciou (webové stránky- pinterest, príp. iné programy, ktoré sú vhodné pre deti predškolského veku, videá a fotografie vytvorenia práce učiteľkou)
- ✓ poskytovali sme telefonicky alebo online poradenstvo pri riešení rôznych výchovno-vzdelávacích problémov a podporu pre realizáciu aktivít s deťmi,

Deti s rodičmi vypracúvali PL, realizovali výtvarné aktivity, rôzne pracovné činnosti, ktoré pedagógom posielali prostredníctvom videí a fotiek ako spätnú väzbu.

SPÔSOB HODNOTENIA ŽIAKOV

Hodnotenie žiakov prebiehalo frontálne skupinovo, ale aj individuálne za splnené aktivity boli deti hodnotené svojimi učiteľkami z triedy. Zamerali sme sa viac na hodnotenie detí plniaqcich PPV a detí predčasne zaškolených, ktorý majú rok pred plnením školskej dochádzky, aby ostali príp. pokročili v úrovni na ktorej boli pred uzatvorením MŠ.

MATERIÁLNE PODMIENKY

Materská škola v spolupráci s učiteľkami poskytovala informácie rodičom formou FB stránky, internetovej stránky školy, mestskej stránky, formou sms správ a mesendzerových skupín. Pracovný materiál sa deťom fotil v materskej škole a učiteľky im roznášali PL a výtvarné pomôcky ku práci priamo domov.

VYHODNOTENIE PLNENIA CIEĽOV

Mimoriadna situácia bola pre všetkých náročná či už pre zamestnancov, alebo rodičov, či deti. V týchto ťažkých situáciách nám veľmi pomáhala p. Ing. Alena Šebjanová, JUDr. Danica Bedlovičová, zástupcovia za ÚVZ v Lučenci a pokyny ministerstva a ÚVZ SR, ale i detské pediatričky v meste Poltár a zriaďovateľ. Veľmi nám chýba školský úrad v našom meste.

Ciele, ktoré sa nám podarilo naplniť počas mimoriadnej situácie:

- ✓ Spolupracovať s organizáciami v meste (so zriaďovateľom, ZŠ, ZUŠ, CPPPaP, Komunitné centrum, SCŠPP- Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva.
- ✓ Využívaním „mliečnych programov,, a podávaním vyváženej zdravej stravy

obohatenej o ovocie a zeleninu podporovať u detí návyky zdravého životného štýlu.

✓ Posilňovať úctu k starším vo svojej rodine, v meste aj širšom okolí. (Mesiac úcty k starším,)

✓ Prostredníctvom výtvarných aktivít zvyšovať u detí grafomotorické zručnosti s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu sedenia počas činností. Umožniť deťom prostredníctvom výtvarných činností vlastnému sebavyjadrovaniu.

✓ Rozvíjať u detí schopnosť porozumenia vypočutého textu, osvojenie si komunikačných zručností a schopnosti vyjadrovania sa v materinskom jazyku. Konkrétnym rámcom pre takéto učenie je hra. Dieťa v nej rozvíja svoju predstavivosť a odhaľuje kultúrne relevantné činnosti čím na seba dieťa prostredníctvom hry preberá rôzne roly, ktoré súvisia s aktivitami kultúrne gramotnej osoby. Prostredníctvom hry sa dieťa učí rozumieť svetu okolo seba pričom predstavy dieťaťa o svete sa postupne menia.

✓ Viesť deti k aktívnemu prežívaniu výtvarného, hudobného, tanečného a literárneho umenia. (posielali sme deťom link na divadelné predstavenia a spätná väzba po vypočutí, pozretí).

✓ Učiť deti elementárnym technickým a počítačovým zručnostiam hravou formou. Podporovať u detí prostredníctvom digitálnych technológií technickú zručnosť, tvorivú schopnosť a konštruktívne myslenie. Matematické myslenie rozvíjať na základe skúseností s problematiky vytvárania predstáv o prirodzených číslach, o počte a o matematických operáciách.

✓ Prostredníctvom edukačných aktivít rozvíjať osobnosť dieťaťa pri práci s knihou a literatúrou.

✓ Pozornosť venovať environmentálnej výchove a vzdelávaniu. Poznávať prírodu jej skúmaním, experimentovaním a bádáním, postupne chápať zákonitosti prírody prostredníctvom hier (vychádzky do prírody s deťmi)

✓ Utvárať predstavu detí vo výchove a vzdelávaní o tradíciách a zvykoch obce, regiónu a ľudovej kultúry. Pestovať a rozvíjať cit ku kráse, k tradičnému uchovávaní dedičstva našich predkov. Posilňovať úctu ku kultúrnym a národným hodnotám.

✓ Zabezpečiť individuálnu logopedickú starostlivosť vykonávanú logopédom (nielen deti, ktoré majú rok pred plnením povinnej školskej dochádzky), zamestnancom výchovného poradenstva a prevencie (prostredníctvom videí zaslaných logodičkou)

✓ Prostredníctvom hudobno – pohybových aktivít využívať vo výchovno-vzdelávacej činnosti ľahko ovládateľné, detské hudobné nástroje

✓ Chápať ochranu životného prostredia a jej význam prostredníctvom dramatických hier a edukačných činností.

✓ Učiť deti správať sa ekologicky - triedením odpadu a jeho opätovným využívaním. Vedieť hodnotiť svoje správanie vo vzťahu k prírode ako i správanie ostatných.

✓ Vychovávať deti k dopravnej disciplíne, rozvíjať u nich schopnosť uplatňovať zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke, podľa všeobecne záväzných

právných predpisov v roli chodca, spolujazdca, cyklistu, cestujúceho v hromadnej doprave.

Ciele, ktoré sa nám nepodarilo naplniť počas mimoriadnej situácie:

✓ V tomto školskom roku, nespôsobila pandémia také problémy u detí plniacich PPV ani u predčasne zaškolených ako v minulom školskom roku. Opatrenia boli uvoľnenejšie a aj počet pozitívnych, ktorí sa testovali bol menší.

SILNÉ A SLABÉ STRÁNKY POČAS MIMORIADNEJ SITUÁCIE

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none">✓ Sociálny kontakt s deťmi a ich rodičmi✓ Záujem o aktivity, námety materskej školy✓ Posielanie spätnej väzby pedagógom✓ Záujem o denné aktivity ponúkané učiteľkami✓ Pravidelné informovanie rodičov o aktuálnom dianí a aktuálnych usmerneniach MŠVVaŠ a zriaďovateľov✓ Zapojenie sa do výzvy - Maľujeme dúhu✓ Plnenie cieľov na základe iných metód a foriem práce✓ Spolupráca s rodičmi	<ul style="list-style-type: none">✓ Nie všetci rodičia boli ochotní pracovať na sociálnych sieťach✓ Nezáujem o ponúkané aktivity, námety len zriedka

ZÁPIS DETÍ DO MŠ

Zápis prebiehal v čase od 01.05.2022-06.5.2022 a to elektronickou formou prostredníctvom e-mailu, písomne, príp. aj osobne. Na facebookovú stránku sme nemohli zverejniť video o našej MŠ a tým sme nemohli priblížiť rodičom našu MŠ. Rozhodli sme sa preto zorganizovať Deň otvorených dverí dňa 11.05.2022 o 16:00 hod. Do MŠ bolo prijatých 31 nových detí, 2 žiadosti boli vybavené záporne z dôvodu kapacitných možností materskej školy.

NÁVRH OPATRENÍ DO BUDÚCEHO ŠKOLSKÉHO ROKA 2022/2023

V minulom školskom roku 2021/2022 sme navrhli opatrenia, aby sme zmiernili dopad následkov mimoriadnej situácie, ktorá môže opäť nastať, v prípade uzatvorenia materskej školy, odporúčame naďalej postupovať podľa opatrení :

- ✓ Frekvenciu posielania materiálov si každá trieda dohodne s rodičmi individuálne
- ✓ Pravidelne informovať rodičov o aktuálnom dianí a aktuálnych usmerneniach MŠVVaŠ a zriaďovateľov na sociálnych sieťach, dverách MŠ, nástenkách.

Komplexne je možné výchovno - vzdelávacie výsledky materskej školy , dosiahnuté v školskom roku 2021 – 2022 hodnotiť pozitívne. Stanovené ciele a úlohy boli splnené, čo stanovuje dostatočné východiská pre kvalitnú prácu v budúcnosti .

V Poltári dňa 22.09.2022

Vypracovala: Mgr. Ivana Trhanová

Mgr. Ivana Trhanová
riaditeľka materskej školy