

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA POLTÁR Č. 6/2019

ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie mesta Poltár č. 1/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa: 6.11.2019

Zverejnený na internetovej stránke mesta dňa: 6.11.2019

Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 6.11.2019

Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania: 15.11.2019

Pripomienky zasielať:

- písomne na adresu: Mestský úrad, Železničná 489/1, 987 01 Poltár
- elektronicky na adresu: mesto@poltar.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade – u spracovateľa návrhu VZN

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN dňa: 18.11.2019

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní MsZ dňa: 21.11.2019

Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta dňa: 22.11.2019

VZN nadobúda účinnosť dňom: 6.12.2019

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Poltár č. 6/2019, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie mesta Poltár č. 1/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár (ďalej len VZN)

Mesto Poltár v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie mesta Poltár č. 6/2019, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie mesta Poltár č. 1/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár nasledovne:

V § 2 sa bod B.2 písm. a) mení nasledovne:

a) deti centra špeciálno-pedagogického poradenstva podľa počtu klientov v centre špeciálno-pedagogického poradenstva, ktorým boli poskytnuté služby v predchádzajúcom školskom roku, podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka ktoré centrum vykázalo v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ) SR 40-01 a Výkaze mesta Poltár č. 1, ktoré je prílohou č. 3 všeobecne záväzného nariadenia

V § 3 sa bod 3 písm. c) mení nasledovne:

3 c) písomné čestné vyhlásenie zákonného zástupcu dieťaťa, v ktorom zákonný zástupca potvrdí, že dieťa je klientom len jedného školského zariadenia rovnakého druhu, čestné vyhlásenie nesmie byť podpísané zákonným zástupcom po dátume 15. september bežného roka, v ktorom sa žiadosť o dotáciu podáva; dátum na čestnom vyhlásení nesmie byť predtlačený zriaďovateľom školského zariadenia. Čestné vyhlásenie je prílohou č.4 všeobecne záväzného nariadenia

V § 3 sa bod 3 písm. d) mení nasledovne:

3 d) zoznam žiakov a detí zaslať 1x vytlačený v abecednom usporiadaní potvrdený zriaďovateľom ako súčasť žiadosti o dotáciu, 1x zaslať elektronickou poštou prostredníctvom www.slovensko.sk vo formáte pdf chránenom heslom.

V § 3 sa bod 5 mení nasledovne:

5. Písomná žiadosť, ktorá bude obsahovať nesprávne, nepravdivé alebo neúplné údaje, alebo nebude obsahovať povinné prílohy, bude považovaná za neplatnú. Uvedenie nesprávnych, nepravdivých alebo neúplných údajov v žiadosti o dotáciu a / alebo v prílohách v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením sa bude považovať za porušenie podmienok, za ktorých je dotácia na mzdy a prevádzku poskytovaná. Údaje poskytnuté žiadateľom o dotáciu na mzdy a prevádzku bude poskytovateľ dotácie kontrolovať v zmysle platných právnych predpisov. Dieťa alebo žiak, ohľadom ktorého budú v žiadosti o dotáciu na mzdy a prevádzku uvedené nesprávne, neúplné a / alebo nepravdivé údaje, bude zo zoznamu prijímateľa dotácie na mzdy a prevádzku vyradené (vyradený).

V § 4 sa bod 1 mení nasledovne:

1. Prijímateľ dotácie je oprávnený poskytnutú dotáciu na mzdy a prevádzku použiť výhradne na mzdy a odvody zamestnancov, s ktorými má uzatvorený pracovný pomer alebo obdobný

pracovnoprávny vzťah a výhradne na prevádzku školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom a ktorému bola za podmienok stanovených týmto všeobecne záväzným nariadením dotácia na mzdy a prevádzku poskytnutá. Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku je oprávnený poskytnutú dotáciu na mzdy a prevádzku použiť do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.

V § 5 sa bod 3 mení nasledovne:

3. Zriaďovateľ súkromného školského zariadenia, ktorému bola poskytnutá dotácia na mzdy a prevádzku podľa § 3 a § 4 tohto všeobecne záväzného nariadenia, je povinný doručiť poskytovateľovi dotácie vyúčtovanie poskytnutej dotácie na mzdy a prevádzku štvrťročne podľa prílohy č. 2 nasledovným spôsobom:

- a) vyúčtovanie za 1. - 3. štvrťrok kalendárneho roka v lehote do 15 kalendárnych dní po jeho ukončení,
- b) vyúčtovanie za posledný štvrťrok kalendárneho roka v lehote do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

V § 5 sa bod 4 mení nasledovne:

4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie na mzdy a prevádzku za každý štvrťrok kalendárneho roka musí obsahovať nasledovné prílohy a informácie:

- a) vyúčtovanie za predchádzajúci kalendárny štvrťrok vo forme tabuľky uvedenej v prílohe č. 2 tohto všeobecne záväzného nariadenia
- b) vyúčtovanie za posledný štvrťrok kalendárneho roka musí obsahovať okrem dokumentov uvedených v § 5 bod 4 písm. a) aj záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie na mzdy a prevádzku za predchádzajúci kalendárny rok,
- c) fotokópie faktúr, zmlúv, fotokópie dokladov z registračnej pokladnice, bankových výpisov, príjmových a výdavkových pokladničných dokladov, ktorými sa preukazuje úhrada zúčtovaných výdavkov; fotokópie uvedených dokladov budú hradené z nákladov poskytovateľa dotácie
- d) rekapituláciu mzdových zložiek, štatistický výkaz 1-04 o práci v školstve
- e) písomnú informáciu o výške celkových nákladov a výnosov subjektu za predchádzajúci kalendárny rok

§ 6 Kontrola použitia finančných prostriedkov a dotácie sa mení nasledovne:

1. Poskytovateľ finančných prostriedkov a dotácie je oprávnený vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami a dotáciou v zmysle § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Prijímateľ dotácie je povinný umožniť oprávneným orgánom poskytovateľa dotácie vstup do objektov a predložiť všetky doklady preukazujúce použitie prijatej dotácie.

3. V prípade porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je príjemca dotácie povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny. Spôsob a lehotu vrátenia finančných prostriedkov určí poskytovateľ dotácie prijímateľovi dotácie písomne.

4. Mesto Poltár si vyhradzuje právo dočasne pozastaviť poskytovanie dotácie na mzdy a prevádzku prijímateľovi dotácie na mzdy a prevádzku v prípade:

- a) začatia civilného súdneho konania, exekučného konania alebo trestného konania voči prijímateľovi dotácie na mzdy a prevádzku v súvislosti s činnosťou, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia na mzdy a prevádzku, a to až do právoplatného skončenia tohto konania,
- b) preukázaného porušenia finančnej disciplíny,

- c) vzniku pohľadávky z titulu porušenia finančnej disciplíny podľa §31 zákona č. 523/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
5. Mesto Poltár si vyhradzuje právo dočasne znížiť výšku dotácie na mzdy a prevádzku o 50 % v prípade:
- a) zistenia, že prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie na mzdy a prevádzku poskytol nesprávne informácie, a to až do doby hodnoverného potvrdenia sporných údajov
- b) preukázaného porušenia povinnosti prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku predložiť poskytovateľovi vyúčtovanie dotácie na mzdy a prevádzku.
6. Mesto Poltár ako poskytovateľ dotácie si vyhradzuje právo zastaviť poskytovanie dotácie v prípade, ak:
- a) bol prijímateľovi dotácie právoplatne uložený trest zákazu prijímania dotácie alebo subvencie, a to dňom nadobudnutia právoplatnosti takeého rozhodnutia
- b) bol prijímateľ dotácie vyradený zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, a to dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o vyradení prijímateľa dotácie zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky
7. Prijímateľ dotácie je povinný vrátiť na základe písomnej výzvy poskytovateľa dotácie poskytnutú dotáciu v celom rozsahu v prípade, ak najneskôr v lehote do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka nedoručí poskytovateľovi dotácie vyúčtovanie dotácie poskytnutej v predchádzajúcom kalendárnom roku v rozsahu podľa § 5 ods. 3. písm. b).
8. Mesto Poltár ako poskytovateľ dotácie si vyhradzuje právo v priebehu kalendárneho roka upraviť výšku poskytovanej dotácie na mzdy a prevádzku u prijímateľa dotácie, u ktorého bolo zistené zníženie počtu detí, žiakov oproti pôvodnému počtu vykázanému k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.
9. O úprave, znížení, pozastavení alebo zastavení dotácie bude poskytovateľ dotácie prijímateľa dotácie bezodkladne písomne informovať.
10. Pri porušení pravidiel a podmienok stanovených týmto VZN, na základe ktorých boli verejné prostriedky pridelené, prijímateľ dotácie je povinný vrátiť výšku neoprávnene prijatej dotácie.

Dopĺňa sa Čl. II nasledovne:

Čl. II

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené mestským zastupiteľstvom mesta Poltár dňa 21.11.2019.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 06.12.2019.

Mgr. Martina Brisudová
primátorka mesta

Príloha č. 1 VZN č. 1/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár sa vypúšťa a nahrádza sa prílohou č. 1 nasledovne:

Príloha č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Poltár č. 6/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár:

Normatív na výpočet dotácie na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa/žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár na rok 2019

Výkonový ukazovateľ	školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Poltár	súkromné školské zariadenia zriadené na území mesta Poltár
Dieťa MŠ Kanadská	2561	
Dieťa MŠ Sklárska	2561	
Žiak ZUŠ individuálna forma	1255	
Žiak ZUŠ skupinová forma	434	
Žiak ZŠ Slobody v ŠKD	562	
Žiak ZŠ Školská v ŠKD	553	
Dieťa v CVČ	189	
Potenciálny stravník ŠJ Slobody	169	
Dieťa súkromného centra ŠPP		165

Doplná sa Príloha č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Poltár č. 6/2019 o určení výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a žiaka školy a školského zariadenia, zriadených na území mesta Poltár

Prehľad o čerpaní dotácie na mzdy a prevádzku

EK	Druh výdavku	1. štvrtrok	2. štvrtrok	3. štvrtrok	4. štvrtrok	Spolu za rok hrad. z dotácie
610	mzdy					
620	zdravotné poistenie					
620	sociálne poistenie					
631	cestovné					
632	teplo, plyn, energie					
632	voda, stočné					
632	poštovné, telefón					
632	internet					
632	SPOLU					
633	interiérové vybavenie					
633	výpočtová technika					
633	telekomunikačná technika					
633	všeobecný materiál					
633	knihy, časopisy, učebné pomôcky					
633	pracovné odevy, obuv					
633	softvér					
633	licencie					
633	reprezentačné					
633	SPOLU					
634	PHM					
634	servis auta					
634	poistenie auta					
634	diaľničná známka, parkovanie					
634	SPOLU					
635	oprava výpočtovej techniky					
635	oprava kancelárskych prístrojov					
635	SPOLU					
636	nájomné					
637	školenie					
637	všeobecné služby					
637	bankové poplatky					
637	stravné					
637	poistenie majetku					
637	prídely do SF					
637	odmeny na základe dohôd					
637	SPOLU					
642	nemocenské dávky					
	VÝDAVKY SPOLU					

Vypracoval:

Dátum

meno, priezvisko, podpis štatutárneho orgánu

Doplnka sa príloha č. 3

Výkaz centra špeciálno-pedagogického poradenstva

Výkaz centra špeciálno-pedagogického poradenstva

Názov _____ PSČ _____
Miesto _____ č.p. _____
Ulica _____

Zber údajov : za školský rok 2018/2019

Table I: Údaje o zamestnancoch k 31. 8. 2019 (fyzické osoby). Columns include I.r., spolu, z toho ženy, zo stl. 2 externí zamestnanci, and various educational levels (odborný psychol., psychol. v komb., špeciál. pedagog., liečeb. pedagog., sociál. práca, učiteľ výchov., iní, stredné s maturitou, stredné bez maturity, iné nižšie (ZŠ)).

Table III: Odborná činnosť poskytnutá klientom poradne. Columns include I.r., spolu, and sub-categories for individual and group activities (individuálne, skupinové) and participants (jednorázové, opakujúce sa).

Table IX: Počet klientov v poradenskom zariadení podľa veku, druhu postihnutia a narušenia. Columns include I.r., Spolu, z toho dievč., and various types of impairments (syndróm autizmu, mentálne, sluchové, zrakové, telesné, chorí a zdravotne oslabení, viacnásobné, vývinové poruchy, poruchy správania, intelektovo nadaní, intelektovo zdravotným znevýhodnení, zo sociál. znevýhodneného prostredia).

Table X: Počet klientov v poradenskom zariadení podľa spôsobu výchovy a vzdelávania. Columns include I.r., Spolu, and educational settings (v materskej škole, v špeciálnej triede MŠ, v špeciálnej MŠ, v inom zariadení, nezaradené v MŠ, ŠMŠ, v bežnej triede ZŠ, v špeciálnej triede ZŠ, v špeciálnej ZŠ, odloženou škol. dochádzkou, pslobod. od dochádz. do školy, loteraz nezaškolení, v strednej škole, v špeciálnej strednej škole, OU, v praktickej škole, ostatní).

Odoslané dňa _____ Pečiatka _____ Podpis vedúceho spravodajskej jednotky _____ Výkaz zostavil _____ Telefón _____ E-mail _____ Klapka _____

Dopĺňa sa príloha č. 4
Čestné vyhlásenie

Pre mesto Poltár
ČESTNÉ VYHLÁSENIE

podľa zákona č.325/2012 - § 7a

na započítanie dieťaťa pre zber údajov v súvislosti s poskytnutím finančných prostriedkov
z rozpočtu mesta Poltár.

1/ Identifikačné údaje o dieťati:

Priezvisko Meno:

Dátum narodenia:

Adresa pobytu:

Druh pobytu: /trvalý, prechodný, iný/

2/ Identifikačné údaje o zákonom zástupcovi:

/ak nejde o plnoletú osobu/

Priezvisko Meno:

Adresa pobytu:

Druh pobytu: /trvalý, prechodný, iný/

Kontaktný údaj:

3/ Údaje o súkromnom školskom zariadení, ktoré dieťa bude navštevovať:

Názov zariadenia: **Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva**

Adresa: **13. januára, č.716/23, 987 01 Poltár**

Podpísaný zákonný zástupca dieťaťa týmto vyhlasujem, že dieťa je klientom len jedného školského zariadenia rovnakého druhu.

4/ **Čestné vyhlásenie je vyhotovené v origináli pre mesto Poltár**

v

dňa:

.....
podpis zákonného zástupcu

.....
podpis preberateľa - zriaďovateľ